



VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA  
EKONOMICKÁ FAKULTA

KATEDRA ÚČETNICTVÍ

Volba softwaru pro vedení účetnictví  
Selection of Software for Bookkeeping

Student: Lucie Kusá  
Vedoucí bakalářské práce: Ing. Marcela Palochová, Ph.D.

Ostrava 2014

## Zadání bakalářské práce

Student: **Lucie Kusá**  
Studijní program: B6208 Ekonomika a management  
Studijní obor: 6202R049 Účetnictví a daně  
Specializace: 00 Účetnictví a daně  
Téma: **Volba softwaru pro vedení účetnictví**  
**Selection of Software for Bookkeeping**

Zásady pro vypracování:

1. Úvod
  2. Obecná charakteristika účetnictví
  3. Softwary pro vedení účetnictví
  4. Analýza a návrh účetního softwaru
  5. Závěr
- Seznam použité literatury  
Seznam zkratk  
Prohlášení o využití výsledků bakalářské práce  
Seznam příloh  
Přílohy

Seznam doporučené odborné literatury:

KOLEKTIV AUTORŮ. *Abeceda účetnictví pro podnikatele 2013*. 11. vyd. Olomouc: ANAG, 2013. 424 s. ISBN 978-80-7263-771-3.  
KOLEKTIV AUTORŮ. *Účetnictví podnikatelských subjektů I*. Ostrava: VŠB-TU Ostrava, 2012. 120 s. ISBN 978-80-248-2905-0.  
RYNEŠ, Petr. *Podvojně účetnictví a účetní závěrka 2013*. 13. vyd. Olomouc: ANAG, 2013. 1112 s. ISBN 978-80-7263-793-5.

Formální náležitosti a rozsah bakalářské práce stanoví pokyny pro vypracování zveřejněné na webových stránkách fakulty.

Vedoucí bakalářské práce: **Ing. Marcela Palochová, Ph.D.**

Datum zadání: 22.11.2013  
Datum odevzdání: 09.05.2014

Ing. Jana Hakalová, Ph.D.  
vedoucí katedry



prof. Dr. Ing. Dana Dluhošová  
děkanka fakulty

**Prohlášení**

Místopřísežně prohlašuji, že jsem celou bakalářskou práci na téma Volba softwaru pro vedení účetnictví vypracovala samostatně.

V Ostravě dne 9. 5. 2014

  
.....

Lucie Kusá

## **Poděkování**

Děkuji vedoucí bakalářské práce Ing. Marcele Palochové, Ph.D. a oponentce bakalářské práce paní Janě Pastorkové za cenné připomínky a odborné rady při psaní této bakalářské práce. Dále děkuji společnosti FRANKOSPOL OFFICE s. r. o. za poskytnuté informace a konzultace.

# Obsah

<b>1</b>	<b>Úvod .....</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Obecná charakteristika účetnictví.....</b>	<b>6</b>
2.1	Předpisy pro vedení účetnictví .....	8
2.1.1	Zákon o účetnictví.....	9
2.1.2	Vyhláška č. 500/2002 Sb. ....	9
2.1.3	České účetní standardy pro podnikatele .....	10
2.1.4	Ostatní právní předpisy .....	10
2.2	Zásady pro vedení účetnictví a sestavování účetní závěrky .....	11
2.3	Základní východiska účetnictví podnikatelů .....	12
2.3.1	Účetní jednotka .....	12
2.4	Důležité pojmy v účetnictví.....	14
2.4.1	Účetní záznam.....	14
2.4.2	Směrná účtová osnova .....	15
2.4.3	Vnitropodnikové účetnictví .....	15
<b>3</b>	<b>Softwary pro vedení účetnictví .....</b>	<b>17</b>
3.1	Účetní software.....	17
3.1.1	ERP systémy .....	18
3.1.2	Jednotlivá kritéria pro výběr účetního programu .....	20
3.1.3	Požadavky na software .....	22
3.1.4	Kvalitativní parametry .....	23
3.2	Představení jednotlivých účetních softwarů .....	24
3.2.1	ABRA G2, G3.....	25
3.2.2	Altus Vario.....	27
3.2.3	DUNA ÚČTO .....	29
3.2.4	EKONOM .....	31

3.2.5	HELIOS Red .....	32
3.2.6	MONEY S3.....	35
3.2.7	MRP-K/S.....	37
3.2.8	POHODA 2014 .....	39
3.2.9	STEREO, DUEL .....	42
3.3	Zhodnocení softwarů .....	45
<b>4</b>	<b>Analýza a návrh účetního softwaru.....</b>	<b>48</b>
4.1	Představení společnosti FRANKOSPOL OFFICE s. r. o.....	48
4.2	Účetní informace o společnosti .....	49
4.3	CÉZAR G2 .....	49
4.4	Požadavky vedení společnosti na nový účetní software.....	52
4.5	Návrh softwaru pro vedení účetnictví .....	56
<b>5</b>	<b>Závěr .....</b>	<b>58</b>
	<b>Seznam použité literatury .....</b>	<b>59</b>
	<b>Seznam zkratk .....</b>	<b>61</b>
	<b>Prohlášení o využití výsledku bakalářské práce</b>	

# 1 Úvod

Není to tak dávno, kdy se účetnictví ještě běžně vedlo v ruční podobě prostřednictvím účetních knih. V dnešní době by se už jen marně hledal někdo, kdo u této formy vedení účetnictví zůstal. Roku 1992, kdy s příchodem změn zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, skončila povinnost ručně vést účetnictví, přešlo mnoho účetních jednotek na vedení účetnictví prostřednictvím účetních softwarů. Od té doby dochází ke značnému rozvoji těch, kteří se tvorbou účetních softwarů zabývají.

Dá se říci, že z velké části se na rozvoji účetních softwarů zasloužila společnost Microsoft, která vytvořila operační systém nezbytný pro softwary, tzv. Microsoft Disk Operating System (dále jen MS-DOS). Vývoj jde však stále dopředu a s ním i modernizace operačních systémů, a proto vznikl novější systém, kterým je Microsoft Windows. Nyní účetní jednotky používají převážně softwary s tímto modernějším operačním systémem. Není to však pravidlem. Určitě je mnoho těch, které si na ten původní v prostředí MS-DOS „zvykli“ a nemají prozatím potřebu jej vyměnit.

Cílem bakalářské práce je seznámit čtenáře obecně s účetnictvím a jeho právní úpravou. Dále je cílem bakalářské práce zabývat se jednotlivými účetními softwary, prozkoumat jejich funkce, vlastnosti a možnosti. Dalším cílem je účetní softwary vzájemně porovnat a zhodnotit. Na závěr bude představena společnost s ručením omezeným FRANKOSPOL OFFICE a její dosud používaný účetní software. Posledním cílem bakalářské práce bude navrhnout účetní jednotce výhodnější varianty softwarů na základě jejich vzájemného porovnání a také na základě splnění nezbytných požadavků na software, které si společnost stanovila.

Při psaní bakalářské práce bude ve všech jejích částech použita metoda popisu. Ve třetí části bude navíc použita metoda analýzy, syntézy a porovnání. Ve čtvrté části metoda analýzy, syntézy, porovnání a v neposlední řadě metoda dotazování.

Vlastní názory budou v bakalářské práci psány kurzívou, stejně tak bude použita pro psaní různých návrhů, vlastních doporučení, komentářů a zhodnocení.



## 2 Obecná charakteristika účetnictví

Pro každou účetní jednotku (dále jen ÚJ) je velice důležité vést podrobné záznamy o jejím hospodaření pro pozdější zhodnocení ekonomické situace. Je nezbytně nutné podávat pracovníkům potřebné informace při řízení a rozhodování pomocí účetních výkazů. Slouží však i pro řadu dalších uživatelů, mohou jimi být například uživatelé externí. Každý podnikatel se může rozhodnout, jakou formu si zvolí. Může si vybrat mezi daňovou evidencí a účetnictvím.

**Daňová evidence** – daňovou evidenci upravuje § 7b zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, podle něhož slouží k zjištění základu daně a daně z příjmů fyzických osob. Napomáhá k potřebnému členění pro zjištění základu daně a údajů o majetku a závazcích. Vedou ji fyzické osoby nezapsané do obchodního rejstříku s obratem nepřesahujícím za bezprostředně předcházející kalendářní rok 25 milionů korun, dle § 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví. Vede se především pomocí peněžního deníku, knihy pohledávek a závazků, knihy dlouhodobého majetku, knihy drobného hmotného a nehmotného majetku, skladových karet zásob, karet rezerv, karet úvěrů a půjček, mzdové evidence, knihy jízd a dalších. Základ daně lze stanovit i takzvaným výdajovým paušálem, kdy se postupuje dle § 7 odstavce 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se o uplatňování výdajů procentem z příjmů místo skutečných výdajů. Podle druhu podnikání se tak stanoví ve výši 80 % (u příjmů řemeslných a příjmů z podnikání v zemědělství), 60 % (u příjmů ze živnostenského podnikání, kromě živností řemeslných), 40 % (u příjmů z podnikání dle zvláštních předpisů) či 30 % (u příjmů z pronájmu obchodního majetku). Zde se vedou jen záznamy o příjmech, evidují se pohledávky, hmotný a nehmotný majetek, jež lze odepisovat a v případě plátce DPH i průkazná evidence DPH dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. [1, 4]

**Účetnictví** – účetnictví a postupy účtování upravuje zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. ÚJ (fyzickým či právnickým osobám, jež vedou účetnictví) ukládá povinnost vést účetnictví jako soustavu účetních záznamů. Jeho významem je podávat nezbytně nutné informace pracovníkům při řízení a rozhodování pomocí účetních výkazů. Slouží však i pro řadu dalších uživatelů.

Je nástrojem sloužícím k zaznamenávání informací o hospodářských operacích prostřednictvím peněžních jednotek. Musí nám průkazným způsobem dávat informace zejména o:

- stavu a pohybu majetku a jiných aktiv, závazků včetně dluhů a jiných pasiv,

- výši nákladů a výnosů,
- výsledku hospodaření.

Mezi základní funkce účetnictví patří především poskytování informací o tom, jak ÚJ hospodaří, jakým způsobem rozhoduje a řídí a jak správně stanovit základ daně pro daňové účely. Dále plní důkazní funkci pro případy vzniku sporů a také kontrolní funkci. Můžeme jej vést v plném nebo zjednodušeném rozsahu. [2, 3]

**Účetnictví ve zjednodušeném rozsahu** – zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, přesněji § 9 odst. 3, stanovuje určité typy ÚJ, které mohou vést účetnictví ve zjednodušeném rozsahu.

Jsou to tyto právnické osoby a zahraniční osoby podnikající na území České republiky:

- občanská sdružení (od 1. 1. 2014 Spolky), jejich organizační jednotky, které mají právní osobnost, církve a náboženské společnosti nebo církevní instituce, které jsou evidovanou právnickou osobou, obecně prospěšné společnosti, honební společenstva, nadační fondy a společenství vlastníků jednotek,
- bytová družstva, která nemají povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem a družstva založena výhradně za účelem zajišťování hospodářských, sociálních a jiných potřeb svých členů,
- příspěvkové organizace, které nejsou konsolidovanou účetní jednotkou podle tohoto zákona,
- ostatní ÚJ, o nichž to stanoví zvláštní zákon. [2, 12]

Mohou ho vést ty ÚJ, jež nemají povinnost mít účetní závěrku ověřenou auditorem. Toto účtování se týká především těchto zjednodušení:

- účtový rozvrh může být sestaven pouze na úrovni účtových skupin (nemusí být sestaveny analytické či podrozvahové účty),
- účtování v deníku je spojeno s účtováním v hlavní knize,
- nepoužijí se některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, např. vztahující se k účetním opravným položkám, účetním rezervám, zákonným opravným položkám a zákonným rezervám,
- majetek ÚJ se nepřeceňuje reálnou hodnotou,
- účetní závěrka je sestavována ve zjednodušeném rozsahu. [2, 3]

**Účetnictví v plném rozsahu** – V tomto rozsahu jsou účetnictví povinny vést všechny ÚJ, nestanoví-li zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví nebo zvláštní právní předpis jinak. Pokud ÚJ přestane splňovat podmínky pro vedení účetnictví ve zjednodušeném rozsahu, musí jej vést vždy v rozsahu plném. ÚJ uvedené v § 19a a § 23a použijí metody podle těchto

ustanovení. V případě přechodu tak lze učinit pouze k prvnímu dni účetního období (dále jen ÚO) následujícího po ÚO, ve kterém ÚJ skutečnosti ke změně zjistila.

Jsou povinny je podle § 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví vést tyto ÚJ:

- právnické osoby se sídlem na území České republiky,
- zahraniční osoby podnikající nebo provozující jinou činnost na území České republiky podle zvláštních právních předpisů,
- organizační složky státu podle zvláštního právního předpisu,
- fyzické osoby zapsané v obchodním rejstříku jako podnikatelské subjekty,
- ostatní fyzické osoby (podnikatelé) s obrátem přesahujícím za bezprostředně předcházející kalendářní rok částku 25 mil. Kč,
- ostatní fyzické osoby vedoucí účetnictví dle svého rozhodnutí,
- ostatní fyzické osoby (podnikatelé) jakožto účastníci sdružení bez právní subjektivity podle zvláštního právního předpisu, kdy alespoň jeden z nich je osobou výše uvedenou,
- ostatní fyzické osoby, jimž to stanoví zvláštní právní předpis.

Pomocí účetních dokladů vedou účetní zápisy do účetních knih (*podrobnější popis uvedených pojmů se nachází na konci této kapitoly*). V účtovém rozvrhu uvádějí přesné trojmístné čísla účtu (sestavují analytické či podrozvahové účty), používají veškerá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, účtují zvlášť do deníku a zvlášť do hlavní knihy, sestavují účetní závěrku v plném rozsahu. [3, 10]

## **2.1 Předpisy pro vedení účetnictví**

Všechny účetní jednotky se při vedení účetnictví musí řídit obecně platnými předpisy pro vedení účetnictví, mezi které patří:

- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen Zákon o účetnictví),
- vyhláška č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví (dále jen Vyhláška č. 500/2002 Sb.),
- České účetní standardy pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 500/2002 Sb. (dále jen ČÚS),
- ostatní právní předpisy, pomocí nichž je nepřímým způsobem ovlivňováno účetnictví. [3, 6]

### **2.1.1 Zákon o účetnictví**

Zákon o účetnictví je základním předpisem upravujícím podvojně účetnictví podnikatelů na území České republiky a obsahuje:

- účetní jednotky (tj. osoby, které podléhají zákonu o účetnictví) a soustavu podvojněho účetnictví,
- předmět účetnictví a účetní období,
- základní povinnosti při vedení účetnictví a při používání účetních metod, například při oceňování, odpisování apod., včetně pokut za nedodržení povinností stanovených Zákonem o účetnictví,
- účetní knihy a jejich otevírání a uzavírání, účetní doklady, podmínky předávání a přebírání účetních záznamů, směrnou účtovou osnovu a účtový rozvrh, archivaci účetních záznamů, inventarizace,
- účetní závěrku individuální i konsolidovanou a stanoví základní požadavky na její obsah a prezentaci (zveřejňování) včetně výroční zprávy a povinnosti auditu účetní závěrky,
- pravidla pro oceňování v průběhu účetního období i pravidla platná k rozvahovému dni,
- způsob vydávání další účetní metodiky, např. vydávání prováděcích vyhlášek k Zákonu o účetnictví, vydávání ČÚS nebo používání mezinárodních účetních standardů. [6]

### **2.1.2 Vyhláška č. 500/2002 Sb.**

Vyhláška č. 500/2002 Sb. se zabývá rozsahem individuální i konsolidované účetní závěrky, jejími jednotlivými částmi, setříděním a značením, obsahovým vymezením a formátem účetních výkazů, tzn. rozvahy a výkazu zisku a ztráty. Dále se zabývá směrnou účtovou osnovou a účetními metodami, včetně jejich používání. Člení se na pět částí. První část zahrnuje předmět úpravy a působnost, druhá část je zaměřena na účetní závěrku a je složena z následujících hlav:

- HLAVA I: Rozsah a způsob sestavování účetní závěrky,
- HLAVA II: Obsahové vymezení některých položek rozvahy,
- HLAVA III: Obsahové vymezení některých položek výkazu zisku a ztráty,
- HLAVA IV: Uspořádání a obsahové vymezení vysvětlujících a doplňujících informací v příloze v účetní závěrce,
- HLAVA V: Uspořádání a obsahové vymezení přehledu o peněžních tocích,
- HLAVA VI: Uspořádání a obsahové vymezení přehledu o změnách vlastního kapitálu.

Třetí část se věnuje účtové osnově, čtvrtá část účetním metodám. Pátou část tvoří konsolidovaná účetní závěrka, která je rozdělena takto:

- HLAVA I: Postup zahrnování ÚJ do konsolidačního celku,
- HLAVA II: Metody konsolidace,
- HLAVA III: Uspořádání, označování a obsahové vymezení položek konsolidované účetní závěrky,
- HLAVA IV: byla zrušena.

Šestou část představují ustanovení přechodná a závěrečná a jejich účinnosti. Jsou zde vymezeny ještě čtyři přílohy o uspořádání a označování položek rozvahy, výkazu zisku a ztráty (druhové a účelové členění) a směrné účtové osnově. [6, 15]

### 2.1.3 České účetní standardy pro podnikatele

ČÚS vstoupily v platnost k 1. 1. 2004 a nahrazují tak v plném rozsahu Postupy účtování pro podnikatele. Platnost postupů tedy vypršela dne 31. 12. 2013. Mají za úkol vytvořit soulad při používání účetních metod ÚJ. Obsahují popis účetních metod nebo případně informace o tom, jak správně účtovat. Obsah nemůže být jakýmkoliv způsobem v rozporu s ustanoveními Zákona o účetnictví a dalšími platnými předpisy. Nyní je standardů v platnosti dvaadvacet a jsou označovány čísly 001 – 023, přičemž ČÚS číslo 010, tj. Zvláštní operace s pohledávkami, byl od 1. 1. 2008 zrušen. [2]

### 2.1.4 Ostatní právní předpisy

**Zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích) a zákon č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev**

Účetní právo bylo do nedávna upravováno Obchodním zákoníkem č. 513/1991 Sb., od 1. 1. 2014 jej upravuje zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích, dále jen ZOK). Najdeme v něm následující velmi důležité úpravy:

- **Úprava účetnictví podnikatelů** – obchodním korporacím a družstvům stanovuje povinnost ověření účetní závěrky a výroční zprávy auditorem v souladu s jednotlivými ustanoveními ZOK nebo podle zvláštních předpisů. Povinnost ověření řádné účetní závěrky auditorem se však nevztahuje na všechny obchodní společnosti a družstva. Vztahuje se zejména na ty, jež splňují určitá kritéria stanovená v § 20 Zákona o účetnictví. Podnikatelům také ukládá povinnost připravit a poskytnout auditorovi všechny potřebné účetní záznamy. Při nejasnostech jsou podnikatelé povinni poskytnout vysvětlení k ověření účetní závěrky. Stanovuje také povinnosti při zveřejňování účetní závěrky a výroční zprávy způsobem podle ustanovení ZOK;

- **Povinnost uložení účetních a dalších listin do obchodního rejstříku** – základní informační povinnost znamená pro ÚJ to, že ukládají stanovené listiny do obchodního rejstříku. Těmito stanovenými listinami jsou účetní závěrky, zprávy auditora, výroční zprávy a další. Je třeba upozornit, že nezveřejnění a neuložení listin do veřejné sbírky listin může být považováno za nesplnění základní povinnosti ÚJ. Statutárním orgánům těchto společností pak náleží sankce podle trestního zákona a sankce podle Zákona o účetnictví;
- **Přeměny** (otevírání a uzavírání účetních knih, sestavování zahajovacích rozvah a účetních závěrek) – vzniká zde povinnost sestavení zahajovací rozvahy, mezitímní účetní závěrky a konečné účetní závěrky podle zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev;
- **Ostatní** – způsob a vedení účetnictví (především celá oblast vlastního kapitálu, jeho pohyb a další oblasti, např. závazkové právo) je přímo ovlivňován dalšími ustanoveními ZOK. [6]

### **Ostatní významné právní předpisy v souvislosti s účetnictvím**

Je nutné se zmínit alespoň o dalších třech právních předpisech a těmi jsou:

- zákon o daních z příjmu č. 586/1992 Sb., v platném znění, kterým jsou účetní předpisy velmi silně ovlivňovány,
- zákon o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb., v platném znění (dále jen Zákon o DPH),
- zákon č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů. [6, 17]

## **2.2 Zásady pro vedení účetnictví a sestavování účetní závěrky**

V Zákoně o účetnictví jsou obsaženy a zároveň uplatněny zásady (pravidla), které je při vedení účetnictví nutno dodržovat. Co se týče prováděcích předpisů, musí se pohybovat v mezích Zákona o účetnictví. Jsou jimi například tyto zásady:

- **Zásada věcné a časové souvislosti** – je potřeba ji dodržovat zejména při účtování o skutečnostech v rámci vedení účetnictví, kde si můžeme všimnout tzv. aktuálního principu. Najdeme ji v § 3 odst. 1 Zákona o účetnictví;
- **Zásada stálosti metod uplatněných při vedení účetnictví** – zmíněnou zásadu, včetně jejích výjimek, najdeme v § 7 odst. 4 Zákona o účetnictví;
- **Zásada opatrnosti** – je obsažena především v § 25 a § 26 Zákona o účetnictví. Zabývá se oceňováním majetku a závazků a vykazováním hospodářského výsledku;
- **Zásada kompenzace** – je podrobněji popsána v § 7 odst. 6 Zákona o účetnictví;

- **Zásada podání věrného a poctivého obrazu předmětu účetnictví a finanční situace**  
ÚJ – uvedená zásada představuje zásadu hlavní. Její naplnění je náročné a poskytuje různé možnosti variability při jejím naplňování jednotlivými účetními jednotkami, a proto je jí věnována značná pozornost v § 7 a § 8 Zákona o účetnictví.

Aby byly splněny uvedené zásady, musíme pro ně vytvořit odpovídající předpoklady. Je třeba správně definovat ÚO a jejich vzájemnou nezávislost. [2]

## 2.3 Základní východiska účetnictví podnikatelů

### 2.3.1 Účetní jednotka

ÚJ, též nazývána jako subjekt účetnictví, je definována v § 1 Zákona o účetnictví. Jsou to určité právnické osoby, organizační složky státu, fyzické osoby, zahraniční a zahraniční fyzické osoby.

- **Právnické osoby (dále jen PO)**, které mají sídlo na území České republiky.

K těmto PO patří nejen obchodní společnosti a družstva založené podle ZOK. Máme dva druhy obchodních společností, které se rozlišují především z hlediska tvorby základního kapitálu. Ten povinně tvoří kapitálové obchodní společnosti, jimiž jsou společnost s ručením omezeným (s.r.o.) a akciová společnost (a.s.) Povinnost tvorby základního kapitálu nemají komanditní společnost a tzv. veřejné obchodní společnosti. Dá se říci, že se jedná o osobní společnosti, neboť výsledek hospodaření běžného roku, tj. zisk nebo ztráta, je převeden na jednotlivé společníky před uzavřením účetních knih. Tento výsledek hospodaření se zdaňuje u každého společníka zvlášť daní z příjmů fyzických osob.

- **Zahraniční právnické osoby** a zahraniční jednotky, které jsou podle právního řádu, podle kterého jsou založeny nebo zřízeny, ÚJ nebo jsou povinny vést účetnictví.

Pokud zákon nestanoví jinak, podnikají na území České republiky při stejných podmínkách jako osoby české a to ode dne zápisu do obchodního rejstříku, kdy návrh na zápis podává právě tato zahraniční osoba. [2, 6]

- **Fyzické osoby (dále jen FO)**, které splňují kritéria pro vznik ÚJ.

Máme tyto typy:

- FO – podnikatel, jež je zapsaný v obchodním rejstříku (dále jen OR), má povinnost vést účetnictví ode dne zápisu a sice až do dne výmazu z OR;
- FO – podnikatel, pokud od prvního dne kalendářního roku její obrat dle § 6 odst. 2 Zákona o DPH, včetně plnění osvobozených od této daně, jež nejsou součástí obratu, v rámci její podnikatelské činnosti přesáhl za bezprostředně předcházející kalendářní rok

částku 25 mil. Kč. Vede povinně účetnictví ode dne následujícího ÚO po kalendářním roce, kdy se stala ÚJ, až do dne, kdy touto jednotkou být přestala.

- FO – která je podnikatelem a je společníkem sdružení ve společnosti podle Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen ObčZ), pokud je alespoň jeden ze společníků sdružených v této společnosti osobou zde vyjmenovanou. Je povinna vést účetnictví od prvního dne ÚO následujícího po období, ve kterém se stala účastníkem sdružení, nebo se některý z účastníků sdružení stal ÚJ. Tato povinnost trvá až do dne ukončení uvedených činností nebo do posledního dne ÚO, ve kterém se FO rozhodla ukončit vedení účetnictví, jestliže jí netrvá povinnost vést účetnictví z jiného důvodu;
- FO – která vede účetnictví na základě svého rozhodnutí. Povinně vede účetnictví od prvního dne ÚO následujícího po období, ve kterém se rozhodla vést účetnictví, a to tehdy, pokud se nerozhodla vést účetnictví již ode dne zahájení podnikání nebo jiné samostatné výdělečné činnosti. Vede jej do dne ukončení uvedených činností nebo do posledního dne ÚO, v němž se FO rozhodla ukončit vedení, pokud nevede účetnictví z jiného důvodu;
- Ostatní FO, kterým vedení účetnictví ukládá zvláštní právní předpis. Vedení účetnictví zaniká ukončením této činnosti, pokud jí povinnost vést účetnictví netrvá z jiného důvodu. Platí zde pravidlo dle § 4 odstavce 7 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, kdy lze ukončit vedení účetnictví nejdříve po uplynutí 5 po sobě jdoucích ÚO, ve kterých vedly účetnictví. [2, 6]

- **Zahraniční fyzické osoby**, které splňují kritéria pro vznik ÚJ.

Dále mezi tyto ÚJ nově patří:

- Svěřenské fondy podle ObčZ;
- Fondy obhospodařované penzijní společností podle zákona upravujícího důchodové spoření a podle zákona upravujícího doplňkové penzijní spoření;
- Investiční fondy bez právní osobnosti podle zákona upravujícího investiční společnosti a investiční fondy;
- ÚJ, kterým povinnost sestavení účetní závěrky stanoví zvláštní právní předpis nebo které jsou ÚJ podle zvláštního právního předpisu. [10]



## 2.4 Důležité pojmy v účetnictví

### 2.4.1 Účetní záznam

Je obecný pojem zahrnující mnoho účetních písemností. Účetnictví je dle Zákona o účetnictví definováno jako soustava účetních záznamů. Jsou to data, která poskytují informace o předmětu účetnictví a jeho vedení a ÚJ jsou povinny tato data zaznamenávat v podobě účetních záznamů. Jsou jimi například účetní doklady, účetní zápisy, účetní knihy, odpisový plán, inventurní soupisy, účtový rozvrh, účetní závěrka, výroční zpráva, mzdové listy, daňové doklady atd. Dále je vysvětleno několik z nich. [2, 3]

**Účetní doklad** – představuje jeden ze základních účetních záznamů, který registruje informace zachycené v účetnictví a pomocí něhož vstupují účetní zápisy do účetních knih. Zachycují se v nich hospodářské operace (je zde zachycen pohyb) a účetní operace (není zde zachycen pohyb jednotlivých složek majetku, závazků, nákladů a výnosů). Máme vnější účetní doklady (vztah ÚJ s okolím) a vnitřní účetní doklady, které představují doklady ÚJ (např. příjemka a výdejka). V účetním dokladu nesmí chybět jeho označení, obsah účetního případu a jeho účastníků, peněžní částka (příp. cena za množství), okamžik vyhotovení účetního dokladu a uskutečnění účetního případu, podpisový záznam osoby odpovědné za účetní případ a osoby odpovědné za zaúčtování tohoto případu. Je vyhotovován v českém jazyce a v cizím jazyce jen při splnění podmínky srozumitelnosti. Ve vnitřním předpise má být stanoven oběh všech účetních dokladů od samotného vzniku či přijetí tohoto dokladu, až do jeho odsouhlasení ve věcech správnosti, doložení podpisových záznamů a zaúčtování spolu s následnou archivací.

**Účetní zápis** – vyhotovují je ÚJ v ÚO po vyhotovení účetního dokladu a to ke dni uskutečnění účetního případu, kterým může být například den splnění dodávky, platby závazku, inkasa, postoupení či vkladu pohledávky, zjištění manka, škody, přebytku či schodku atd. Tyto skutečnosti vymezuje Zákon o účetnictví, Vyhláška č. 500/2002 Sb., ČÚS, zvláštní právní předpisy a také vnitřní poměry ÚJ, které však musí být zapsány v její vnitřní směrnici. Účetní zápis musí být doplněn o podpisový záznam odpovědné osoby za jeho provedení, jestliže tato osoba je rozdílná od osoby odpovědné za zaúčtování účetního případu a sice bývá uveden na účetním dokladu. [2, 3]

**Účetní knihy** – vedou je ÚJ, které nevedou zjednodušené účetnictví. Jsou jimi následující knihy:

- **deník** – jsou v něm účetní zápisy uspořádány z časového hlediska (chronologicky),
- **hlavní kniha** – zde jsou účetní zápisy uspořádány z věcného hlediska (systematicky),

- **knihy analytických účtů** – podrobně rozvádějí účetní zápisy hlavní knihy,
- **knihy podrozvahových účtů** – uvádějí účetní zápisy neprováděné v hlavní knize nebo knize analytických účtů.

**Opravy a úpravy účetních záznamů** – je nutno postupovat dle § 35 Zákona o účetnictví. Přitom nesmí být porušena základní zásada. Nesmí tedy při opravách dojít k neúplnosti, neprůkaznosti, nesprávnosti, nesrozumitelnosti či nepřehlednosti účetnictví. Pokud se zjistí porušení uvedené zásady, je nutno provést doplnění nebo opravu ÚJ. Při opravách musí být jasné, kdo odpovídá za provedenou opravu, kdy byla oprava provedena a jaký byl obsah účetního záznamu před opravou a po opravě. Zjišťují se podrobnosti o chybě. Nejčastěji se můžeme setkat s chybou, která vznikla již u samotného účetního dokladu. Takovou chybu musíme najít včas, neboť se nám může promítnout do konečných účetních záznamů, jako je účetní závěrka nebo výroční zpráva. Součástí kontrol jsou inventarizace. [2, 3]

#### **2.4.2 Směrná účtová osnova**

Směrná účtová osnova stanovuje uspořádání a označení účtových tříd a účtových skupin. Najdeme ji jako přílohu č. 4 ve Vyhlášce č. 500/2002 Sb. ÚJ mají povinnost sestavovat svůj účtový rozvrh dle platné směrné účtové osnovy. Účtový rozvrh obsahuje všechny syntetické a analytické účty nezbytné pro zaúčtování účetních případů a sestavení účetní závěrky. Sestavuje se pro každé ÚO a v případě výskytu potřeby nového syntetického či analytického účtu jej lze doplnit. Je však možné tento účtový rozvrh použít i v následujícím ÚO. Z důvodů rozdílných typů ÚJ a jejich potřeb se můžou výrazně odlišovat. [2]

#### **2.4.3 Vnitropodnikové účetnictví**

Vnitropodnikové účetnictví a zásady pro jeho vedení předepisuje ČÚS č. 001. Jeho cílem je ÚJ a managementu podniku poskytovat nezbytné informace pro efektivní řízení podniku. Podrobnější strukturu si ÚJ určuje sama. [2, 16]

Pro potřeby finančního účetnictví zajišťuje průkazné podklady o stavu a změně stavu zásob vytvořených vlastní činností, o aktivaci vlastních výkonů a o ocenění zásob a ostatních výkonů, jež byly vytvořeny vlastní činností.

Lze jej organizovat:

- V rámci analytických účtů k finančnímu účetnictví. Využije se účtů Vnitropodnikové náklady (skupina 59) a Vnitropodnikové výnosy (skupina 69);

- V samostatném účetním okruhu. Zvolí se účty v rámci volných účtových tříd 8 a 9. Obsahovou náplň účtového rozvrhu si ÚJ stanovuje sama. Stanoví si i ÚO, a to v případě, že bude kratší než kalendářní rok;
- Kombinací předchozích přístupů. [2]

### 3 Softwary pro vedení účetnictví

Pomocí neustálého rozšiřování internetu mezi jednotlivými uživateli dochází k rychlému sdílení dat, informací a znalostí po celém světě. V současně vyspělé společnosti je růst znalostí lidí příčinou dostupnosti informací a schopnosti jejich účelného a účinného využívání. Snaží se prostřednictvím výhodného umístování kapitálu a levného pořizování vstupních zdrojů pro svoji činnost uspokojovat co nejrychleji potřeby zákazníků.

V novém podnikatelském prostředí vznikl fenomén představující rozvoj počítačové podpory řízení podniků. Pro podporu v řízení celého podnikatelského procesu se využívají softwarové aplikace, jež výrazně ovlivňují fázi výzkumu a vývoje vysokojakostních a spolehlivých výkonů, schopných se spolu s dalšími servisními službami dostat k zákazníkovi včas a zároveň v přijatelné ceně. Softwarové aplikace se také využívají pro hladký průběh tvorby výkonů v logisticky uspořádaném procesu. Nejprve od přijetí konkrétních zakázek individuálních zákazníků, až po jejich samotný prodej a servis. [5]

#### 3.1 Účetní software

Z pohledu účetnictví se software zahrnuje do dlouhodobého nehmotného majetku spolu se zřizovacími výdaji, ocenitelnými právy a goodwillem, licencemi a dalším nehmotným majetkem vymezeným Zákonem o účetnictví. Ten definuje dlouhodobý nehmotný majetek jako majetek, který byl nabyt úplatně, přeměnou, darováním, zděděním nebo vytvořen vlastní činností. Doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena je vyšší než ocenění určené účetní jednotkou (zpravidla 60 000 Kč či méně).

V účtovém rozvrhu jej najdeme ve skupině 01 – DNHM, kde je konkrétně pro software vyhrazen syntetický účet 013. Softwarem se rozumí programové vybavení počítače. Podle zákona o daních z příjmů lze tento majetek odepisovat rovnoměrně po dobu 36 měsíců. Jedná se o tzv. daňové odpisy. Odpisování představuje postupné snižování hodnoty dlouhodobého majetku v průběhu používání. Průběh používání můžeme vyjádřit jak ve vazbě na čas, tak ve vazbě na výkony. [8, 11]

Dnes existuje velké množství výrobců softwarů a tím pádem také mnoho rozmanitých účetních programů pro vedení účetnictví. Každý podnikatel či společnost si může vybrat software, který mu bude vyhovovat nejvíce. Výběr by rozhodně neměl podcenit a měl by mu věnovat dostatek času. Následné úpravy a výměny softwarů mohou ÚJ přinést značné komplikace, především u velkých společnostech, kdy představují vynakládání jak pořizovacích nákladů, tak nákladů potřebných na zaškolení pracovníků. Z počátku mohou při zavádění těchto programů vznikat různé problémy a docházet tak k neefektivnímu poskytování

informací. Vzniká riziko ztráty dat. Proto by při výběru u velkých ÚJ neměla hrát podstatnou roli cena softwaru, ale především jeho kvalita.

Funkce jednotlivých softwarů jsou velice rozmanité. Vybíráme tedy takové softwary, které obsahují všechny požadované agendy a zároveň nám nenabízejí ty, které nepotřebujeme a zbytečně by nám jen ztěžovaly jejich užívání. Je důležité mít všechny potřebné agendy v jednom účetním programu. [14]

Nároky na účetní programy se mohou lišit v závislosti na tom, zda je uživatel velká ÚJ, střední ÚJ či drobný podnikatel (podle zákona nemusí vést účetnictví, ale stačí pouze vést daňovou evidenci, pro kterou také existují účetní programy). Také na tom, zda se jedná o výrobní či obchodní ÚJ nebo jestli je či není uživatel plátcem DPH. Programy je vhodné průběžně aktualizovat a v případě výskytu poruchy se obrátit na poradenský servis výrobce. Pro potřeby provádění analýz je lepší volit ty programy, které nám poskytují možnost převodu potřebných dat do Excelu. Další potřebné funkce jsou například automatické zpracování bankovních příkazů (ná vaznost různých dokladů mezi sebou), automatický tisk dokladů pro potřeby veřejné správy (daňová přiznání pro finanční úřad, tiskopisy pro zdravotní pojišťovny, okresní správu sociálního zabezpečení) a tisk faktur podle mezinárodních zvyklostí (v cizím jazyce pro zahraniční partnery).

Než si konkrétní účetní program vybereme, zůžeme připadající množství dle požadavků, které od softwaru očekáváme a dle doporučení poskytnutých od specializovaných prodejců nebo současných uživatelů těchto programů. Výhodou je možnost stáhnout si zdarma demoverzi na oficiálních internetových stránkách softwarových společností, každý program si vyzkoušet a následně vybrat ten, který se nám nejlépe ovládá a nejvíce nám vyhovuje. Jedná o dlouhodobou investici, a proto tento výběr nepodceňujeme. [14]

### **3.1.1 ERP systémy**

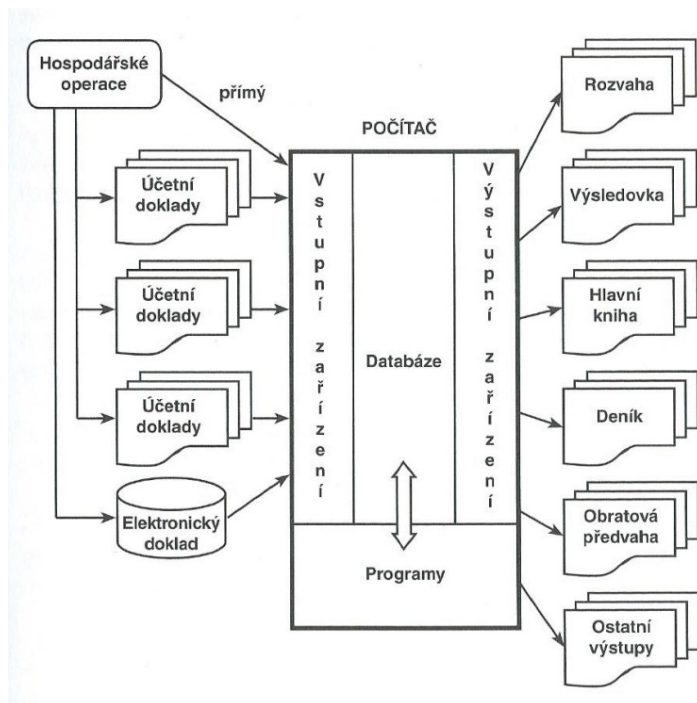
Rozsáhlé softwarové produkty sjednocující podstatné podnikové činnosti jsou nazývány jako systémy ERP. Zkratka ERP vznikla z anglického názvu Enterprise Resource Planning. Umožňují v reálném čase řídit podnikové zdroje, kterými jsou kapacity, materiál, finanční a lidské zdroje. Hlavní požadované vlastnosti související s technologickými hledisky ERP systému jsou výkonnost, spolehlivost a bezpečnost. Pro zajištění uvedených vlastností je plnohodnotný provoz ERP systému na architektuře klient/server<sup>1</sup>. Zaměřují se na operativní

---

<sup>1</sup> Klient/server – představuje síťovou architekturu mezi dvěma programy v počítači, z nichž jeden je klient a druhý server. První z nich požaduje po druhém poskytnutí určité služby. Komunikují pomocí počítačové sítě.

a taktickou úroveň řízení a poskytují svým uživatelům počítačovou podporu ve všech významných oblastech řízení podniku. Představují otevřené modulárně uspořádané systémy, jejichž tvorbou se zabývá mnoho softwarových společností. Jednotlivé ERP systémy se vzájemně liší uspořádáním a strukturou modulů, výrazněji pak tím, pro jakou sféru podnikání jsou určeny. Zahrnují logistiku a finančně ekonomické řízení, jež společně představují neoddělitelnou součást řešení ERP systému. Zahrnují taktéž řízení lidských zdrojů a pracují s rozsáhlými soubory dat. Skládají se z funkčních oblastí strukturovaných do jednotlivých modulů. Posloupnost operací s daty vytvářejí transakce (např. zpracování zákaznické objednávky), pomocí nichž jsou ERP systémy orientovány. [5, 7]

Ve vazbě na probíhající procesy v podniku se účetnictví zpracovává on-line na počítači, jak ukazuje následující Obrázek č. 3.1:



**Obrázek č. 3.1 - Schéma účetnictví vedeného na počítači**

Zdroj: Mejzlík, Pospíšilová, Velechovská (2008, s. 41)

Schéma znázorňuje vstupní data, která jsou v databázi uložena pouze jednou. Z dokladů (v podobě papírových či elektronických nosičů dat) se automaticky generuje záznam. Ten se pak váže na funkce v ostatních modulech a pomocí seřídění a spojování požadovaných struktur vznikají výstupní údaje. Účetní zápisy vytvářejí tzv. algoritmy<sup>2</sup>. Algoritmy zpracování účetnictví jsou zakódovány v programech softwarových produktů.

<sup>2</sup> Algoritmus – jedná se o postup pro řešení úloh konečným počtem úkonů, přičemž každý z nich musí být přesně definován.

Při práci je nutné dodržovat pravidla, správně definovat algoritmy, nastavovat parametry, připravovat vstupní údaje z účetních dokladů a následně údaje z nich vhodně využít. [5]

### 3.1.2 Jednotlivá kritéria pro výběr účetního programu

V dnešní době určuje způsob vyhotovování dokladů, jejich zapisování do účetních knih a následné vyhotovování výstupních informací z účetnictví nikoliv osoba vedoucí účetnictví, ale programové vybavení počítače. Algoritmus využívaného účetního programu a kvalita nastavení jeho parametrů při samotném vytvoření určuje postup vedení účetnictví. ÚJ zde nemá žádný zásadní vliv. Může působit pouze na výběr vhodného programu, včetně způsobu a kvality realizace, čímž ovlivní kvalitu vedení účetnictví. V případě nevhodně zvoleného účetního programu je dosti pravděpodobné, že dojde k závažným problémům s následkem zvyšování pořizovacích nákladů vybraného systému. Rychlost, kvalita a cena představují tři základní kritéria, pomocí nichž by se ÚJ měla řídit při výběru softwaru. Vhodný je ten, který vytváří optimum tří základních kritérií. Existují i obsahové kritéria a těmi jsou:

- odpovídající funkce,
- modularita a otevřenost,
- regulační požadavky,
- integrace a parametrizace,
- bezpečnost a ochrana dat,
- zálohování dat,
- audit programu.

Jeden nejlepší program pro vedení účetnictví neexistuje, protože každý může ÚJ vyhovovat v něčem jiném. [5]

**Odpovídající funkce** – představuje program s možností plnit požadavky uživatelů na funkce s ohledem na vlastní předmět činnosti, organizační strukturu a organizaci informačního systému. Pro společnost se zahraničními partnery je důležitá kvalitní funkce pracující s cizími měnami a cizími jazyky. Například pro výrobní ÚJ, banky a pojišťovny budou výhodnější zase jiné funkce. Důležitým parametrem je mít vytvořenou organizační a ekonomickou strukturu ÚJ. Rozhodující je i její velikost. Posuzujeme ji dle počtu účetních operací za účetní období na tři základní skupiny. První skupinu tvoří malé ÚJ s počtem do 10 tisíc účetních položek za rok, druhou skupinu tvoří ÚJ střední s 10 – 100 tisíci účetními

položkami za rok a třetí skupinu tvoří ÚJ velké se 100 tisíci účetními položkami a více za rok. Nezáleží jen na rozsahu, ale také na kvalitě programu.

**Modularita a otevřenost** – předností je, když lze informační systém budovat postupně, např. zakoupením v dané chvíli nezbytným modulem a jeho schopnost navázat se po instalaci na již stávající části programu. Kvalitní funkce pro export a import dat ve standardně definovaných formátech umožňují napojení na další programy nejen stejného výrobce, ale i na moduly jiných dodavatelů. Uvedená otevřenost ovlivňuje i spolupráci textových procesorů, tabulkových kalkulačků nebo databázových programů (např. převod dat do MS Excel). [5]

**Regulační požadavky** – je nutno respektovat aktuální stav české účetní regulace, zejména ve vztahu funkcí na právní předpisy (např. struktura účetních výkazů, podoba formulářů pro finanční úřad a orgány sociálního a zdravotního pojištění). Velká pozornost je věnována možnostem a způsobům provádění oprav, neboť při vedení účetnictví v elektronické podobě lze chyby opravovat neúčetním postupem, tj. bez opravného dokladu, pouhým přepsáním nebo smazáním, což může být nebezpečné a v rozporu s účetními předpisy. Z tohoto důvodu se zachovává zápis jak původní s chybou, tak i zápis nový a správný.

**Integrace a parametrizace** – pojem integrace představuje vzájemné předávání dat mezi moduly přímo nebo pomocí exportu a importu. Při nesprávném zpracování dochází ke ztrátě integrity dat, to znamená k neshodě jednotlivých zůstatků na účtech. V takovém případě hraje významnou roli kontrolní funkce programu, jež má zabezpečit případnou duplicitu dat, blokování jejich úprav, atd. Parametrizace slouží k přizpůsobení určitých parametrů požadavkům ÚJ, např. parametry určující funkce programu samotného a parametry určující způsoby zpracování dat, obsahu a formy vstupů a výstupů. Jedná se o možnost nastavení uživatelů a jejich hesel, nastavení tiskáren atd.

**Bezpečnost a ochrana dat** – je nejvýznamnějším kritériem programu z hlediska udržení integrity mezi jednotlivými datovými soubory. Jsou jimi například vazby mezi účetním deníkem a hlavní knihou, podvojnost atd. Chrání data při havárii, výpadku energie, před přístupem neoprávněných osob (chráněno pomocí uživatelského jména a hesla) a před dalším hrozícím nebezpečím. [5]

**Zálohování dat** – je zákonnou povinností ÚJ danou Zákonem o účetnictví. Probíhá v souvislosti se ztrátou nebo poškozením dat, což může vést ke značným problémům, dodatečným nákladům a také k ohrožení existence samotné ÚJ. Kvalita funkcí programu pro tvorbu záložních kopií datových souborů a jejich obnovu je zde zásadním pravidlem.



Možností zálohování jsou jednak speciální programy a postupy mimo vlastní program a jednak programy již v sobě zahrnující funkce pro zálohování a obnovu dat. Při přepisu nebo obnově záložních kopií má program splňovat následující požadavky:

- zvolit místo určení pro zálohu,
- směřovat uložení více záloh na jedno médium,
- komprimovat zálohovaná data z důvodu šetření místa,
- možnost zálohu stručně popsat a označit datem a časem,
- upozorňovat na zálohu pod uvedeným jménem již uloženou, tudíž ji bez varování nepřepisovat.

**Audit programu** – provedený na základě posudku auditora a sestavený na základě objednávky dodavatele programu je signálem o posouzení schopnosti programu vyhovět požadavkům české účetní regulace. Posudek nezaručuje správnost účetnictví vedeného tímto programem, vyhotovuje se na samotný program a neposuzuje vhodnost programu pro použití v konkrétních podmínkách instalace. Jedná se spíše o parametr obchodního charakteru. [5]

### 3.1.3 Požadavky na software

Požadavek je definován buďto jako podmínka či funkce pro potřebu uživatele při řešení problému a dosahování určitého cíle, nebo jako podmínka či funkce, jehož systém nebo jeho část splňuje pro vyhovění smlouvy, standardu, specifikace a jiného dokumentu formálně vztahujícího se na něj, nebo jako listinná podoba některé z předchozích definic. Máme dva pohledy na požadavky. Prvním je uživatelův (vnější chování systému) a druhým je vývojářův (některé vnitřní parametry). [9]

Požadavky na software dělíme na podnikatelské, uživatelské a funkční.

**Podnikatelské požadavky** – jsou nejvyšší úrovni cíle organizace nebo zákazníka. Říkají nám, jakých cílů by organizace prostřednictvím zvoleného systému chtěla dosáhnout. Stanoví je například hlavní investor, vedoucí či zákazník.

**Uživatelské požadavky** – vyjadřují cíle uživatele a možnost se systémem něco dělat. Jedná se o vytvoření scénáře a tabulek jako reakci na různé události.

**Funkční požadavky** – jedná se o softwarovou funkcionalitu vloženou do systému vývojáři pro splnění úkolů uživatelů, tedy uživatelských požadavků. Lze je nazývat také jako požadavky na chování (behaviorální požadavky).

Každý z uvedených požadavků by měl prokazovat následující známky kvality.

**Úplnost** – požadovaná funkcionalita musí být úplně popsána, tedy obsahovat nezbytné informace pro její návrh a uskutečnění.

**Správnost** – požadovaná funkcionalita musí být přesně popsána. Její správnost ověřují uživatelé pomocí kontroly požadavků.

**Proveditelnost** – představuje možnost realizovat požadavek v rámci známých možností a omezení systému.

**Nepostradatelnost** – poukazuje na funkci skutečně vyžádanou zákazníkem nebo na nějaký vnější systém či standard.

**Priorita** – je nezbytné přiřadit požadavku, funkci a případu užití jeho důležitost pro vydání systému.

**Jednoznačnost** – jinak řečeno jediný logický výklad. Dosáhneme jí jednoduchým, stručným a přímočarým jazykem. Zároveň uživatel musí rozumět tomu, co požadavek vyjadřuje. Musí tedy být srozumitelný.

**Ověřitelnost** – pomocí testu či jiného nástroje (prohlídkou, zkouškou).

V některých případech jednotlivé popsané požadavky nestačí a je zapotřebí vykazovat navíc úplnost, jednotnost, přizpůsobitelnost a možnost zpětného dohledání. [9]

#### 3.1.4 Kvalitativní parametry

Kvalitativní parametry dělíme na dvě skupiny. Do parametrů důležitých především pro uživatele patří dostupnost, efektivita, flexibilita, integrita, kompatibilita, spolehlivost, odolnost a použitelnost. Druhou skupinu tvoří udržitelnost, přenositelnost, možnost opakovaného použití a testovatelnost, jakožto parametry důležité především pro vývojáře.

**Dostupnost** – se zjistí pomocí poměru dvou dob, a to jako poměr plánované doby provozu systému a doby systémové využitelnosti a funkčnosti. Mají na ni vliv odstávky systému zapříčiněné údržbou.

**Efektivita** – poukazuje na správné nakládání s časem procesoru, místem na disku a v paměti. Má silnou vazbu na výkon, neboť při vysoké spotřebě dostupných prostředků je vysoká pravděpodobnost snížení výkonu.

**Flexibilita** – nazývaná také jako rozšiřitelnost. Dává nám informace o možnostech přidání nové funkce do systému.

**Integrita** – zahrnuje bezpečnost a s ní spojenou ochranu před neautorizovaným přístupem do systému, ztrátou informací a ochranou softwaru před viry. Klasickým zabezpečením je nutnost zadat uživatelské jméno a heslo.

**Kompatibilita** – znázorňuje výměnu dat nebo služeb s jinými systémy. Je vhodné znát další aplikace používané v kombinaci s daným systémem a také data, jež bude nutné vyměňovat.

**Spolehlivost** – jedná se o odolnost vůči chybám a určitou schopnost bez nich pracovat. Měří se dle počtu bezchybných dokončených operací. Lze ji měřit i podle průměrného času mezi výskytem chyb.

**Odolnost** – je míra vyrovnání se s chybným vstupem, chybným připojením softwarových a hardwarových součástí a schopnost vyrovnat se s nepředvídatelnými podmínkami.

**Použitelnost** – je soubor faktorů označovaných jako uživatelská přívětivost, která měří námahu potřebnou pro přípravu vstupních dat, práci se systémem a vyhodnocení vstupů.

Ideální stav by představoval splnění všech uvedených parametrů v největší možné míře, což však reálně zajistit nelze. Vypadalo by to tak, že by byl stále dostupný, neselhával by, ihned by poskytoval správné výsledky a byl zcela srozumitelný. ÚJ proto musí preferovat parametry pro ni nejdůležitější. [9]

### 3.2 Představení jednotlivých účetních softwarů

*V současné době je na trhu nepřeberné množství softwarů pro vedení účetnictví, a proto jsem si následující softwary vybrala z toho důvodu, že jsem se o nich doslechla z různých forem reklamy. Některé se objevovaly na internetových stránkách, na jiné zase upozorňovaly billboardy, časopisy či knihy. Níže uvedené informace v kapitole 3.2 a také v kapitole 4.3 jsou vlastním zpracováním na základě dostupných informací z oficiálních internetových stránek společností. Vybranými softwary a oficiálními internetovými stránkami jsou:*

*ABRA G2, G3 – <http://www.abra.eu/>,*

*Altus Vario – <http://www.vario.cz/>,*

*DUNA ÚČTO – <http://www.duna.cz/>,*

*EKONOM – <http://www.ekonom-system.cz/cz/home>,*

*HELIOS RED – <http://www.helios.eu/cz.html>, <http://www.heliosred.cz/>,*

*MONEY S3 – <http://www.money.cz/>,*

*MRP – <http://www.mrp.cz/>,*

*POHODA 2014 – <http://www.stormware.cz/>,*

*STEREO, DUEL – <http://www.jezeksw.cz/>,*

*CÉZAR G2 – <http://www.cezar.cz/>.*

### **3.2.1 ABRA G2, G3**

#### **Základní informace o společnosti**

ABRA Software je akciovou společností založenou za účelem výroby a dodávek informačních a ERP systémů ABRA. Dodává je pro širokou škálu podnikatelů, tedy jak pro samotné živnostníky, tak i pro malé, střední a velké ÚJ. Jedná se o největšího českého producenta informačních systémů. Na trhu působí od roku 1991, v roce 1996 společnost získala certifikát International Organization for Standardization 9001 (dále jen ISO). Tento certifikát jí byl udělen jako první společnosti v oboru na celý proces vývoje a výroby, distribuce vlastních systémů a návazných služeb. V současnosti ji můžeme najít na nejméně stovce prodejních míst po celé České a Slovenské republice a její programy již využívá více než 8 000 klientů. Patří do skupiny United Software a.s., kde je jedním z členů. Poskytuje velké množství produktů a služeb, ve kterých jsou zakomponovány její hodnoty a cíle, na které si klade veliký důraz.

#### **Informační systémy**

Společnost nabízí přibližně 40 různých modelů pro optimalizaci a úsporu procesů ve společnosti se zaměřením na přínosy v obchodních aktivitách. Základními systémy, které společnost nabízí, jsou:

- ABRA G1 jako ekonomický systém vhodný pro živnostníky a neziskové organizace vedoucí daňovou evidenci,
- ABRA G2 představující informační systém vhodný pro menší společnosti,
- ABRA G3 pro středně velké organizace, jejich plánování a řízení,
- ABRA G4 jakožto výkonný a flexibilní ERP systém s kvalitním legislativním zázemím.

Nyní si podrobněji představíme alespoň dva z nich.

#### **ABRA G2**

Byl vytvořen především pro řízení chodu menších společností, kde uživatelům poskytuje moderní technologie.

Je stanoveno celkem pět důvodů, proč si vybrat právě ABRU G2. Jednak je to rychlost, bezpečnost a stabilita, dále možnost u třetích osob napojení na vnější datové zdroje a programy a možnost elektronické výměny dokumentů (podpora populárního formátu ISDOC<sup>3</sup>). Dalším důvodem jsou flexibilní systém s možností přizpůsobit se konkrétnímu

---

<sup>3</sup> ISDOC (Information System Document) – vznikl pomocí Sdružení pro Informační Technologie a Telekomunikace – ICT Unie (dále jen ICTU). Toto sdružení se původně nazývalo Sdružení pro informační společnost a představuje standard pro elektronickou fakturaci v ČR.

uživatel, intuitivní ovládání, kvalitně zpracovaná nápověda systému a také přehledné pracovní prostředí.

Modul „Účetnictví a výkazy“ obsahuje globální kontroly zaúčtovaných dokladů, finanční plánování a řízení cash flow. Je zde značná provázanost dokladů s účetnictvím, propracovaný systém předkontací zajišťující automatické zaúčtování dokladů, možnost zápisu výnosů a nákladů na příslušná střediska, atd.

### **ABRA G3**

Pro řízení, plánování a evidenci podnikových procesů je vhodný právě komplexní informační systém, který byl vytvořen zejména pro středně velké organizace, kde každá funkce tohoto systému má uživateli přivodit maximální přínos.

Taky je zde uvedeno celkem pět důvodů, proč si vybrat právě ABRU G3. Jedním z nich je stoprocentní legislativní aktuálnost, dále pak integrace vyspělé technologie, možnost dodavatelských oprav, uživatelských oprav a přechodu na vyšší systém se 100% zachováním investice do ABRY G3. Posledním důvodem je nabídka uživateli optimální konfigurace prostřednictvím modularity systému.

ABRA G3 je velmi univerzální a přizpůsobitelný systém, který lze použít v různých oborech podnikání. Hodí se pro zavedení pracovních postupů a evidencí jak v komerční sféře, tak v neziskových organizacích či státní správě. Uživatel si může vybrat z řady modulů, které pokrývají oblasti například prodeje, obchodu, výroby, nákupu, služeb či financí. Prostřednictvím jednotného a intuitivního ovládání lze současně pracovat v několika agendách s maximální funkcí a datovou provázaností. Je řízen operačním systémem Microsoft Windows. U tohoto systému není poskytována demo verze, tak jako je tomu u systému G1 a G2, kde si tyto systémy můžeme vyzkoušet online po dobu 30 dní nebo zdarma stáhnout do počítače (na dobu 90 dnů).

### **Porovnání systému ABRA G2 a ABRA G3**

Rozdíl je především v možnosti výběru jednotlivých modulů. U ABRY G2 je jejich počet omezen téměř na polovinu vzhledem k tomu, že je vytvořen pro menší společnosti, které nevyužijí takové množství modulů jako ABRA G3. Avšak moduly „Účetnictví a výkazy“ se v těchto programech od sebe téměř neliší.

Pro představu si uvedeme ceny vybraných modulů programu ABRA G2 viz Tabulka č. 3.1.

**Tabulka č. 3.1 – Ceník vybraných modulů programu ABRA G2 v Kč bez DPH**

Modul	Cena *
JÁDRO	4 990
Aktualizace kurzů z Internetu	990
Vyplňování šablon MS Word a Open Office	2 990
Skladové hospodářství	1 990
Maloobchodní prodej	2 990
Kompletace	7 990
Gastrovýroba	7 990
Výroba	23 990
Servis	7 990

Zdroj: <http://www.abra.eu/informacni-systemy/abra-g2/cenik-abra-g2> - vlastní zpracování

\* Cena pro jednoho uživatele.

Cena jádra obsahuje i účetnictví a výkazy, banku a homebanking, nákup a prodej, pokladnu, majetek a knihu jízd.

### 3.2.2 Altus Vario

#### Základní informace o společnosti

V roce 1995 byla založena společnost Altus Development s.r.o. Roku 2008 došlo k přejmenování společnosti s ručením omezeným Altus Development na společnost Altus software s.r.o. Patří mezi významné české výrobce softwarů vhodných pro malé a střední ÚJ. Jejich softwary jsou efektivní, spolehlivé a cenově dostupné. Zaměřují se na podnikový software kategorie ERP a jsou v oblasti návrhu, vývoje a podpory softwarea oblasti implementace informačních systémů, držiteli certifikátu ISO 9001.

Při vytváření efektivních softwarů a moderních technologií na špičkové úrovni společnost očekává zpříjemnění života uživatelům, šetření času a přírodních zdrojů (ochranu životního prostředí). Klade velký důraz na dodržování etiky, slušnost, přátelské a korektní vztahy. Má pro své zákazníky připravené demoverze programu Altus Vario, kde není potřeba nic instalovat či nastavovat, stačí se pouze registrovat pro zaslání zkušební verze na zákaznickou e-mailovou adresu. Spouštění probíhá přes Cloud<sup>4</sup>.

Dnes najdeme necelých 2 000 uživatelů, kteří využívají softwary společnosti po celé České republice. Využívají je jak velké, tak malé podniky.

<sup>4</sup> Cloud – (z anglického jazyka přeložen jako mrak) – ve zkratce spočívá v tom, že uživatel si daný software nemusí koupit, ale může jej po zaplacení využívat on-line na serveru na Internetu například pomocí webového prohlížeče.

## **Altus Vario**

Program představuje kompletní systém, který nabízí zpracování nákupu a prodeje zboží, řízení výroby a služeb. Zabývá se však i vedením účetnictví, mezd a personalistiky, díky čeho se dostávají dohromady všechny obchodní a ekonomické informace nezbytné pro vedení podniku. Tyto všechny informace jsou obsaženy pouze v jednom programu, což pro nás představuje nízké náklady na správu.

Jedná se o software, jež nabízí několik základních modulů, k nimž lze přidávat další potřebné moduly dle požadavků konkrétního uživatele. Malé ÚJ zajisté uvítají cenově zvýhodněné kategorie právě pro malé podnikatele, živnostníky a malé ÚJ, jimž by plný objem dat byl zbytečným. Ve značné míře je samozřejmě vhodný i pro ÚJ velkých rozměrů.

Při zavádění systémů se klade především velký důraz na jejich vysokou kvalitu a na spolehlivost při vývoji. Jistota je uživatelům zaručována v podobě certifikátu ISO 9001, jež společnost získala.

Propojení mezi doklady a účetnictvím zajišťují pravidelné aktualizace, jež vznikají vlivem vývoje technologií a legislativy České republiky a Evropské unie.

Poskytuje příjemné ovládání a vzhled prostřednictvím kancelářské aplikace Microsoft Office, jež je bezpečně známo každému novému uživateli. Nedochází tak k boji uživatele s programem a navíc lze bez problémů kopírovat, exportovat a importovat potřebné data pro publikování a analýzu.

Altus Vario se snaží svým uživatelům a jejich požadavkům přijít vstříc pomocí množství nadstaveb a doplňků, které pomůžou klientovi vyřešit jeho konkrétní potřeby. Na této pomoci se podílejí jak výrobci, tak řada nezávislých dodavatelů. Nabízí těchto pět modulů:

- zákazníci a marketing,
- prodej, nákup a sklady,
- finance a účetnictví,
- mzdy a personalistika,
- výroba, služby a servis.

Modul „Účetnictví a finance“ je ideálním nástrojem pro osoby zpracovávající účetnictví. Účetnictví můžeme užívat buď samostatně, nebo v souvislosti s dalšími agendami, jako jsou mzdy a evidence majetku. Součástí je zpracování daně z přidané hodnoty, kontrola správnosti a pro malé ÚJ možnost vybrat si jako systém účetnictví daňovou evidenci.

Lze špatně zadané doklady vyřadit a opravit, uzamykat pracované období, elektronicky podat DPH včetně všech náležitostí, vytvářet Rozvahu a Výkaz zisků a ztrát, účtovat podle mezinárodních účetních standardů, zadávat doklady hromadně a hromadně odúčtovat roční uzávěrky z důvodu oprav.

Informace o ceně obsahuje Tabulka č. 3.2 níže.

**Tabulka č. 3.2 – Ceník ÚJ dle velikosti v Kč bez DPH**

Velikost ÚJ	Uživatelů celkem	Případající kategorie software	Přibližná cena
Drobní podnikatelé	1 - 3	Vario Express	2 900
Malé a střední ÚJ	1 - 10	Zvýhodněná "Start Up"	5 000 - 150 000
ÚJ a organizace	10 a více	Základní	100 000 - 1 000 000

Zdroj: <http://www.vario.cz/cenik> – vlastní zpracování

### 3.2.3 DUNA ÚČTO

#### Základní informace o společnosti

Zakladatelem tohoto účetního softwaru je společnost TILL CONSULT a. s., která byla založena roku 1996 a navázala na činnost společnosti TILL CONSULT, působící již od roku 1990, ve všech oblastech své činnosti.

Společnost své produktu poskytuje pro střední a menší ÚJ, podnikatele, rozpočtové a nevýdělečné organizace. Zabývá se zejména tvorbou ekonomických, účetních, obchodních, prodejních a mzdových systémů. Pobočky této společnosti se nacházejí po celé ČR.

#### Informační systémy

Podle různého složení modulů si můžeme vybrat z řady poskytovaných produktů odvíjejících se od základního produktu nazývaného DUNA. Jsou jimi systémy DUNA ÚČTO, DUNA DE, DUNA OBCHOD, DUNA PROFI a DUNA MZDY, jejichž licenci si můžeme koupit nebo pronajmout. Najdeme zde i mnoho jiných softwarů ohledně ekonomiky, obchodu, služeb nebo zdravotnictví.

#### DUNA ÚČTO

Je softwarový systém určen jak pro vedení účetnictví v účetních společnostech, tak pro vedení účetnictví v příspěvkových a nevýdělečných organizacích. Jedná se o jednu z aktuálních verzí DUNA, mezi něž dále patří DUNA ÚČTO KOMPLET (obsahuje navíc sklad a obchod), DUNA PROFI a DUNA PROFI KOMPLET (slouží pro vedení účetnictví i daňové evidence). Pro malé ÚJ vznikla podstatně levnější verze LIMITED a pro ty nejmenší verze TRIAL, která je bezplatná a lze ji využít jako verzi testovací. Všechny verze pracují



pod operačním systémem Windows, v některých případech (velký počet klientů, dat) možno pracovat pod operačním systémem Linux.

Pro dokonalé zpracování účetních agend slouží jejich přehlednost, jednoduchost manipulace s programem, rychlé a intuitivní vkládání dat a také provázanost jednotlivých evidencí. Záznamy můžeme vyhledávat pomocí nadstandardních nástrojů. Po instalaci tohoto programu může vést účetnictví více ÚJ najednou a také je používat pro práci jak na jediném počítači, tak v celé síti počítačů. Na oficiálních internetových stránkách společnosti si lze vyzkoušet různé varianty programů v demo verzi.

Modul „Účetnictví“ představuje účetní deník, do nějž se zapisují účetní operace pomocí dokladů nebo řádků. Ty zde vstupují pomocí jednotlivých agend, jako jsou například pokladna, banka, pohledávky a závazky, skladová evidence a další nebo pomocí Všeobecných účetních dokladů. Do těchto dokladů se účtují například kurzové rozdíly, odpisy majetku a časové rozlišení a je možno tyto doklady zahrnovat do DPH. Pomocí pole Soubor účtů, který obsahuje počáteční stavy, obraty a konečné zůstatky, lze sestavit Hlavní knihu, Rozvahu, Výkaz zisku a ztrát a Obratovou předvahu. V tomto modulu najdeme i potřebné podklady pro podání daňového přiznání k dani z příjmů právnických osob a k dani z příjmů fyzických osob. Také obsahuje podrozvahové účty a její evidenci, ale neobsahuje výpočet mezd, který najdeme v programu DUNA/MZDY. Program DUNA/MZDY je však důkladně propojen se Mzdovou závěrkou nalézající se právě v našem modulu „Účetnictví“.

Cenu programu DUNA ÚČTO obsahuje následující Tabulka č. 3.3.

**Tabulka č. 3.3 – Ceník programu DUNA ÚČTO v Kč bez DPH**

Položky	Cena
Základní licence	9 800
Podpora základní licence	4 700
Nájem základní licence - 3 měsíce	1 960
Nájem základní licence - 6 měsíců	3 720
Další licence	2 790
Podpora další licence	1 090
Nájem další licence - 3 měsíce	500
Nájem další licence - 6 měsíců	950

Zdroj: <http://www.duna.cz/duna-ucto-cenik.html> – vlastní zpracování

### **3.2.4 EKONOM**

#### **Základní informace o společnosti**

Výrobce účetního softwaru EKONOM je společnost s ručením omezeným Elisoft. Jejím předmětem podnikání je činnost účetních poradců, vedení účetnictví a daňové evidence, poskytování softwaru a další. [13]

#### **EKONOM**

Software EKONOM je vyvíjen pro malé a středně velké ÚJ. Nabízí jim intuitivní ovládání tohoto výkonného, lehce ovladatelného a cenově přístupného softwaru, dále také profesionální podporu a skvělý poměr ukazatele ceny a výkonu. Můžeme si vybrat verzi pro vedení daňové evidence nebo pro vedení účetnictví.

Můžeme jej používat jak na jednom počítači, tak v jejich celé síti. Lze si vybrat z řady nabízených modulů. Nechybí ani propojení s internetem pro využití modulu pro internetový obchod a pro práci mezi jednotlivými stanicemi online. Legislativní změny jsou ihned známy pomocí pravidelných aktualizací. Díky požadavkům uživatelů a jejich připomínkám stále přibývají další chybějící funkce programu a současně dochází k vylepšování těch stávajících.

Je pro něj typická plná kompatibilita s nejnovější legislativou Evropské unie, zařazení mezi nejstabilnější a nejrychlejší datová prostředí, možnost oprav s následnou opravou všech navazujících záúčtování, součástí účetnictví jsou daňová přiznání, snadná instalace a aktivace programu. Pomocí nejmodernějších technologií není problém vytisknout soubory různých formátů (např. pdf, xls, doc) a pro větší bezpečnost zálohovat data při jejich užívání na více počítačích. Pracuje pod operačním systémem Microsoft Windows.

Společnost nám nabízí podrobné uživatelské manuály k programu EKONOM a některým modulům. Na oficiálních stránkách programu si můžeme stáhnout některou ze starších verzí programu EKONOM nebo také verzi aktuální, tj. EKONOM 2014/01. Jedná se o plnohodnotné, placené verze. Pokud tento systém nevlastníme, existuje bezplatná zkušební verze START, která je omezená počtem záznamů.

Cenu programu a jednotlivých modulů si předvedeme v Tabulce č. 3.4.

**Tabulka č. 3.4 – Ceník programu EKONOM v Kč bez DPH**

Produkt	Cena
Účetní agenda	
Podvojný účetnictví, fakturace	6 880
Sklad	2 100
Mzdy, personalistika	3 600
Multiverze	1 100
Účetnictví Plus*	3 500
Moduly Plus**	
Majetek Plus	4 900
Mzdy Plus	2 000
Sklad Plus	3 500
Fakturace plus	3 500
Kniha jízd Plus	1 500
Doplňkové moduly***	
Maloobchod	2 980
Internetový obchod	3 500

Zdroj: <http://www.ekonom-system.cz/cz/cenik> - vlastní zpracování

\* Nadstandardní funkce rozšiřující základní agendu pro získání přehledu o společnosti, lepší řízení a efektivitu činnosti.

\*\* Jedná se o rozšiřující profesionální funkce.

\*\*\* Vybrané doplňkové funkce.

### **3.2.5 HELIOS Red**

#### **Základní informace o společnosti**

Společností poskytující řadu podnikových informačních systémů HELIOS je akciová společnost Asseco Solutions, která patří mezi největšího producenta podnikových informačních systémů na českém a slovenském trhu. Své softwarové aplikace dodává také na trh střední Evropy a zabývá se jak vývojem a implementací, tak podporou systémů pro různě velké organizace s vysokou škálou působnosti.

Zabývá se tvorbou informačních systémů pro velké množství podniků. Jedná se o podniky výrobní, obchodní či podniky nabízející služby. Vytváří produkty i pro podniky veřejné správy a další. Ty jsou ve velké míře doplněny o nabídku služeb a partnerských programů. Takzvaná oborová řešení nabízejí jak základní funkce a moduly, tak řešení pro jednotlivé oblasti podnikání. Společnost Asseco Solutions je jedním ze členů nadnárodní skupiny ASSECO Group. Pyšnit se může získaným certifikátem kvality ISO 9001:2008.

Snaží se být důvěryhodným partnerem pro své zákazníky i pracovníky. Jejím cílem je ÚJ usnadnit starosti s informačními systémy tak, aby se mohli naplno věnovat svým aktivitám a dosahovat vysněného úspěchu v podnikání.

## **Informační systémy**

Společnost je vyvíjí zejména pro lepší orientaci uživatele mezi důležitými údaji vyplývajících z každodenních činností. Díky specializované nabídce modulů jsou vhodné pro ÚJ různých velikostí a oborů. Představuje komplexní a velice přizpůsobivé systémy, obsahují rozšiřující nabídku oborových řešení, zabývá se podnikovými agendami podnikatelů i velkých ÚJ, zpracováním podnikové agendy, účetnictví a mezd, včetně manažerského vyhodnocování. Jsou vyvíjeny spolu s nejmodernějšími technologiemi, aktuální legislativou a schopností přizpůsobit se konkrétním potřebám zákazníka. Pro své potřeby je může využívat jak generální ředitel, tak ekonomický či výrobní ředitel, tudíž je vhodný pro všechny úrovně řízení.

Z nabídky si můžeme vybrat některý ze softwarů HELIOS. Například HELIOS Orange představuje nejrozšířenější podnikový informační a ekonomický systém v oblasti malých a středních podniků na českém trhu, typický svou rozsáhlou funkcionalitou a podporou podnikových procesů. Další možnou variantou je HELIOS Green, ERP systém pro velké společnosti. Vlastnosti tohoto moderního systému jsou jednotnost a komplexnost, podpora současné legislativy, kontrola finančních toků, poskytování podkladů nezbytných pro strategické rozhodování a takzvaných oborových řešení, složených z řady specifických modulů. Podobným softwarem je komplexní a vysoce variabilní informační systém nazývaný HELIOS Fenix. Slouží především rozpočtovým a příspěvkovým organizacím. Pro živnostníky a malé společnosti se nabízí HELIOS Red, jakožto ekonomický a účetní software. Tím se budeme podrobněji zabývat v následující části. I zde můžeme pro vyzkoušení využít zdarma „Start verzi“.

### **HELIOS Red**

Představuje jeden z řady softwarů nazývaných HELIOS a byl vytvořen pro vedení účetnictví nebo daňové evidence malých a středně velkých společností a podnikatelů. Je to tedy komplexní ekonomický, účetní, fakturační a skladový systém, mohou jej vést jak plátcí, tak i neplátcí daně z přidané hodnoty a nabízí uživateli velmi oblíbené intuitivní ovládání. Nyní jej používá téměř 4 000 spokojených zákazníků.

Značnou výhodu tvoří cenová dostupnost a pro uživatele jednoduchá instalace. Systém nám je pomocníkem ve všech oblastech podnikání. Pomáhá nám vést účetnictví či daňovou evidenci, personalistiku a mzdy, majetek, skladové hospodářství, objednávky nákupu a prodeje, pokladnu a jednotlivé vyhodnocování.

Zahrnuje možnost zahájení práce ihned, podání evidenčních údajů pro veřejnou správu v elektronickém podání, napojení na e-shopy, volby rozšiřujících řešení, použití pro všechny

oblasti podnikání. Verze zdarma se nazývá HELIOS Red START a při potížích je zajištěno telefonické poradenství.

V případě růstu ÚJ se stává, že ji aktuální systém přestane vyhovovat. V takovém případě není problém přejít z dosavadního systému HELIOS Red na jiný systém HELIOS vhodný pro větší ÚJ. Velmi oblíbený je rovněž fakturační systém a skladový program. Ve fakturačním systému se vyhotovují dodací listy, vyúčtování ve formě faktur, daňového dokladu, dobropisu, vrubopisu nebo jiné uživatelem pojmenované výstupní doklady. Skladová evidence je součástí programu nebo ji lze užívat samostatně a poskytuje evidenci surovin, materiálu, hotových výrobků, polotovarů a zboží.

Vedle ostatních modulů systém HELIOS Red obsahuje také modul Účetnictví, který představuje komplexní modul završující a integrující informace právě z modulů ostatních. Slouží jako nástroj rozborů pro optimální řízení ÚJ a jako evidenční modul pro zákonné účely. Má možnost:

- tvorby až čtyř úrovněového účtového rozvrhu, složeného například ze střediska, zakázky, provozu a činnosti,
- evidování na různé účty bank a pokladen, včetně pokladen valutových a účtů devizových,
- nadefinování potřebných předkontací, dokladů,
- spolupracovat s modulem Fakturace,
- vyhledávat a kontrolovat zaúčtované údaje,
- sestavování potřebných dokumentů pro státní správu,
- pohybovat se v jednotlivých obdobích a dle potřeby do nich účtovat.

Dále také:

- opravovat doklady,
- sledovat různé bilance,
- nezávisle na účetní závěrce provést inventarizaci potřebného účtu,
- sledovat výstupy běžného období nebo více období najednou,
- definovat výkaz zisku a ztráty, rozvahu, cash flow,
- ukládat soubory v různých formátech (pdf, html, word) a jejich tisk,
- zpracování statistik,
- a další.

V případě zájmu společnosti o software HELIOS Red, jejíž obrat nepřesáhl částku 200 000 Kč, existuje možnost využít START verzi systému zcela zdarma. Pokud jsme však společnost s vyšším obratem, tak se nám nabízí varianta zakoupení si buďto některého z akčních balíčků nebo sestavení si systému z jednotlivých modulů, které potřebujeme

a zároveň využijeme. Sestavíme si tak vlastní systém na míru a jeho cena se bude odvíjet právě od počtu a druhů modelů. (viz Tabulka č. 3.5)

**Tabulka č. 3.5 – Ceny konkrétních modulů systému HELIOS Red v Kč bez DPH**

Modul	Cena
Jádro HELIOS Red *	zdarma
Daňová evidence vč. Knihy faktur a pokladny	1 900
Účetnictví vč. Knihy faktur a pokladny	7 300
Bankovní operace	1 900
Kniha faktur a pokladna	1 900
Fakturace	1 900
Skladová evidence	7 300
Nákup a prodej	6 300
Zakázky	6 300
Mzdy a personalistika do 5 výplat	3 300
Majetek	5 300
Zápočty	2 300
Kniha jízd (jedno vozidlo)	1 000

Zdroj: <http://www.heliosred.cz/cenik/cenik-modulu.html> - vlastní zpracování

\* Obsahuje adresář, dvě úrovně členění a síťovou verzi.

### 3.2.6 MONEY S3

#### Základní informace o společnosti

Akciová společnost CÍGLER SOFTWARE vznikla roku 1990 jako výrobce ekonomických informačních systémů Money a v současnosti se zabývá vývojem, implementací a podporou moderních účetních programů, informačních a ekonomických systémů, a to jak pro malé společnosti a středně velké společnosti, tak i pro velké nadnárodní koncerny. Snaží se poskytnout podnikům takový informační systém, pomocí něhož dosáhnou dlouhodobé stability, konkurenčních výhod a předních pozic na trhu. V České republice má celkem čtyři pobočky a na Slovensku dvě. Roku 2005 byla zařazena ve výběru TOP 100 českých společností a roku 2007 se stala součástí TOP 100 IT společností. Dnes je díky nejčastěji oceňovaným produktům své kategorie jedním z nejvýznamnějších producentů ekonomických aplikací a podnikových informačních systémů v České republice. Od ostatních se odlišuje kladením důrazu na odbornost, použití nejmodernějších technologií, kvalitu softwaru a nadstandardní služby. V roce 2003 získala certifikát ISO 9001. Podařilo se jí dosáhnout nejvyšší úrovně certifikace společnosti Microsoft, která se nazývá Microsoft Gold Certified Partner a patří k členům Sdružení pro informační společnost (dále jen SPIS).

## **Informační systémy**

Účetní a ekonomický systém Money S3 se sto tisíci instalacemi, prostřednictvím kterých je jedním z nejrozšířenějších účetních systémů v ČR a na Slovensku, je určen pro živnostníky, malé a střední společnosti a účetní kanceláře.

Informační systém Money S4 a informační systém Money S5 jsou podnikovými ERP systémy s moderní architekturou pokrývající kromě běžných ekonomických a obchodních agend i specializovaná branžová řešení. Jsou vhodné pro středně velké společnosti.

Online aplikace iDoklad je cloudovým řešením s aplikacemi pro mobilní telefony, vhodná pro živnostníky a malé ÚJ, jež nemají zapotřebí celou svou účetní agendu zpracovávat samostatně. Aplikace je bezplatná.

Prodejna SQL je produkt zaměřený na celou řadu zákazníků požadujících řešení pokladních systémů. Součástí je i dodávka pokladního hardwaru.

### **Money S3**

Je vhodný pro živnostníky, podnikatelé, prodejce, poskytovatelé služeb a pro mnoho dalších uživatelů malých a středně velkých společností v České a Slovenské republice. Je jedním z nejrozšířenějších ekonomických systémů a obsahuje všechny nezbytně nutné doplňky a moduly, jako jsou podvojný účetnictví, daňová evidence, adresář, sklady, mzdy, fakturace, objednávky a homebanking. Je propojen s pokladními systémy a internetovými obchody. Jeho nová verze má přívětivý vzhled a přehledné a rychlé ovládání. Nabízí se také neziskovým organizacím a školám za velmi dobrou cenu v poměru k výkonu, včetně servisní sítě a pravidelné aktualizace. Účetnictví se vyvíjí dle požadavků uživatelů, má přehledné rozhraní, efektivní práci a bezplatnou technickou podporu. Modul daňová evidence obsahuje předkontace, peněžní deník, banku a pokladnu, závazky a pohledávky, daň z přidané hodnoty, aparát kontroly úhrad, tiskové a přehledové sestavy, závěrkové operace, číselné řady a elektronické podání tiskovin. Modul podvojného účetnictví navíc nabízí účtovou osnovu, saldo, účetní deník místo peněžního deníku, interní doklady a účetní výkazy.

Jsou nabízeny různé cenově zvýhodněné komplety odlišné funkcemi a skladbou modulů, které lze případně rozšiřovat pomocí dalších modulů, přechodem na vyšší komplet nebo zapojením většího počtu pracujících uživatelů. Verze Money S3 Start (zdarma), Mini a Lite jsou cenově zvýhodněné. Vedou nižší počet dokladů a pro případ, kdy potřebujeme pouze fakturovat, tak se nám nabízí bezplatné řešení ve formě iDokladu. Podrobnější informace o ceně zahrnuje následující tabulka. (viz Tabulka č. 3.6)

**Tabulka č. 3.6 – Ceny a obsah modulů různých Kompletů systému Money S3 v Kč bez DPH**

Modul	Komplet						
	Start	Mini	Lite	Sklad	Business	Office	Premium
Daňová evidence	Ano	Ano	Ano	Ne	Ano	Ano	Ano
Podvojný účetnictví	Ano	Ne	Ano	Ne	Ne	Ano	Ano
Technická podpora	Ne	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
Omezený počet dokladů	Ano	Ne	Ano	Ne	Ne	Ne	Ne
Majetek	Ano	Ano	Ano	Ne	Ano	Ano	Ano
Sklady a objednávky	Ano	Ne	Ano	Ano	Ano	Ne	Ano
Mzdy	Ano	Ne	Ano	Ne	Ano	Ano	Ano
Cena celkem bez DPH	Zdarma	2 490	4 990	7 490	9 990	9 990	14 990
Licence navíc	Ne	1 490	1 990	1 490	1 990	1 990	3 490

Zdroj: <http://www.money.cz/money-s3/cenik> - vlastní zpracování

Další moduly, které nejsou v rámci kompletů, se pohybují v částce od 1 990 Kč (Kniha jízd a Cestovní náhrady) do maximální částky 6 990 Kč (Skladové analýzy).

Pro vyzkoušení slouží uvedený účetní program Money S3 Start. V něm si můžeme vyzkoušet vystavování faktur a vedení účetnictví ještě před samotnou koupí programu. Uvedená verze je zcela zdarma, má však omezený počet zadávaných dokladů. Po překročení lze program zakoupit v některé z vyšších verzí.

### 3.2.7 MRP-K/S

#### Základní informace o společnosti

V roce 1990 vznikají první softwarové produkty značky MRP, po nichž následuje vývoj informačních systémů. Roku 1992 vzniká na trhu společnost s ručením omezeným MRP-Informatics. Cílem je vyvíjet v České a Slovenské republice softwarové ekonomicko-účetní agendy. Roku 1994 vzniká nové oddělení se zaměřením na vývoj video systémů na monitorování a střežení objektů s dálkovým přenosem obrazu a roku 1996 další oddělení zaměřené na internetové služby. S vývojem ÚJ pomáhají experti z jiných pracovišť, daňoví poradci i profesionálové z oboru účetních. Společnost se dále zaměřuje na vývoj informačních systémů, video systémů, programů a softwarů pro podnikatelskou sféru. V oblasti ekonomicko-účetních agend soustřeďuje své aktivity na soukromé podnikatele, malé, střední i velké ÚJ, také na organizační složky státu a další subjekty. Nyní je v evidenci více než sto tisíc uživatelů produktů této společnosti.

#### Informační systémy

Z hlediska ekonomicko-účetní agendy dosud vznikly tři základní skupiny. První tvoří univerzální účetní systém, další skupinou je vizuální účetní systém a poslední je MRP-K/S



účetní systém, přičemž tvar K/S představuje zkratku technologie Klient/Server. První dva systémy si přiblížíme pouze obecně a systémem MRP-K/S se budeme zabývat konkrétněji.

**Univerzální účetní systém** – jedná se o nejstarší účetní systém založený na operačním systému MS-DOS. S pokrokem doby byl vylepšován na moderní účetně-informační systém tak, aby v něm mohli pracovat jak zastánci starších operačních systému MS-DOS, tak moderní uživatelé jdoucí s dobou a preferující operační systém Windows. Předními uživateli se stali ti, jež preferují spolehlivý systém s bohatou nabídkou funkcí, lehce ovládatelný a přizpůsobitelný současné legislativě, tudíž nepotřebují vymoženosti grafického rozhraní atd. Závisí pouze na uživateli, jaké moduly si zakoupí a jak jej bude postupně rozšiřovat. Není náročný na hardwarové vybavení počítače, získává oblibu jak u konzervativnějších uživatelů, tak i u nové začínajících podnikatel, pravidelně u něj probíhá audit. Je vhodný pro živnostníky, daňové poradce, ÚJ i velké obchodní společnosti.

**Vizuální účetní systém** – jeho strukturu tvoří pouze moduly nebo modulové seskupení. Závisí tedy na konkrétním uživateli a jeho potřebách. Při potřebě více druhů modulů je lze postupně dokupovat, což představuje velice atraktivní systém po kvantitativní i cenové stránce. Konfigurace modulů v multiverzích slouží pro evidenci a jednoduché zpětné hledání agend nebo vedení hromadného účetnictví. Tak jako je tomu u předchozího systému, i zde lze moduly pořídit ve formě síťových verzí, pravidelně je aktualizovat dle platné legislativy a uživatelského komfortu a stejně tak podléhá pravidelnému auditu. Předností je možnost zobrazení analýzy hospodaření v grafické podobě v animovaném 3D zobrazení, plánování rozvoje ÚJ a výroby. Vznikají komfortní tiskové výstupy. Obsahuje moduly jako je například daňová evidence, účetnictví, sklad, fakturace, mzdy a personalistika, evidence majetku, maloobchod, kniha jízd, výroba a kalkulace.

### **MRP-K/S**

Představuje ucelený účetně-informační systém, spojující mohutný nástroj pracující jak s maximální precizností a spolehlivostí, kterou mu zajišťuje technologie klient/server, tak s jednoduchostí ovládání, flexibilitou k současné legislativě a určováním potřeb uživatelů. Cílem tohoto systému je zpříjemnit obsluhu a práci personálu zpracovávajícímu data účetní agendy. Velká pozornost je věnována ceně a spolehlivosti systému a bezpečnosti účetních dat. Je určen pro použití na jednom počítači i v celé síti počítačů. Případným zájemcům účetního systému MRP-K/S přijde vhod plnohodnotná, časově omezená verze k vyzkoušení, obsahující i sbírku řešených příkladů účtování v MRP-K/S.

Mezi základní vlastnosti systému patří jeho jednoduchá instalace, jednoduché ovládání, velká rychlost v sítích Local Area Network (dále jen LAN) a příznivá cena. Také maximální

přizpůsobení individuálním potřebám ÚJ, vysoká odolnost účetních dat proti napadení běžnými počítačovými viry, maximální spolehlivost chodu a bezpečnost ukládaných dat.

Ze základních modulů si můžeme vybrat modul pro vedení daňové evidence nebo vedení účetnictví. Daňová evidence nám pomáhá mít přehled v jednotlivých příjmech a výdajích potřebných pro zjištění základu daně, pokladním deníku, bankovní knize a dalších pomocných knihách. Sleduje hospodaření středisek a hospodaření celkem, sestavuje konečnou roční závěrku. Účetnictví je zpracováváno prostřednictvím účetního deníku na syntetických i analytických účtech. Poskytuje podrobné výstupní sestavy, vzájemné zápočty mezi ÚJ, odesílání formulářů před internet, vedení pokladen v různých měnách a zpracovávání rozvahy, cash flow, atd. Dalšími přístupnými moduly jsou přijaté a vydané faktury, objednávky, adresář dodavatelů a odběratelů, Customer relationship management (dále jen CRM), sklady, majetek, maloobchod, mzdy a personalistika, daně z příjmů, pomocné knihy, smlouvy, knihy bankovních výpisů a další. K dispozici je zkušební verze omezena nikoliv počtem zápisů, ale časem na 30 dnů, kterou je možno si kompletně nainstalovat. Pouze orientační ceny systému uvádí Tabulka č. 3.7, přesnější sumy závisí na každém uživateli zvlášť.

**Tabulka č. 3.7 – Orientační ceny systému MRP-K/S v Kč bez DPH**

Produkt	Poznámka	Cena
Základní cena systému	Software pro instalaci na 1 počítači nebo v síti na stanici server + 1 klientská stanice	12 498
Běžné rozšiřující licence	1 licence pro další klientskou stanici	3 500
TP rozšiřující licence	Umožňují terminálový přístup klientům k účetním datům - 1 licence pro další klientskou stanici	6 000
Doplňkové hardwarové vybavení	Nabízí společnost MRP, pro serverovou stanici	29 980

Zdroj: <http://www.mrp.cz/cenik.asp> - vlastní zpracování

### 3.2.8 POHODA 2014

#### Základní informace o společnosti

Česká softwarová společnost, díky níž vznikl jeden z nejznámějších účetních softwarů s názvem POHODA, se nazývá STORMWARE. Jedná se o společnost s ručením omezeným.

Zabývá se zejména produkcí softwarových produktů pro operační systém Microsoft Windows a v souvislosti s ním jí byl v roce 2013 udělen titul Microsoft Gold Certified Partner s kompetencí Application Development. Zmíněný titul prokazuje profesionalitu služeb nejvyšší úrovně, přístup k nástrojům a podporu společností Microsoft. Má proto výjimečné postavení na trhu. Společnost je certifikovaným partnerem společnosti Microsoft a může se pyšnit certifikátem systému řízení kvality ISO 9001:2001 v oboru návrh, vývoj, implementace a podpora softwarových produktů a v oboru organizace a provádění seminářů a kurzů, dále osvědčením Investors in People a spoustou dalších ocenění.

### **Informační systémy**

Společnost nabízí celkem 6 produktů členících se dále na řady a varianty. Prvním je POHODA, ten se člení na tři různé řady podle rozsahu, technologie a kombinace funkcí. Nadstandardní funkce zabezpečující profesionální vzhled dokumentů a přehled o vlastním hospodaření je výsledkem uživatelského komfortu na úrovni produktů Microsoft Office. Prodává se vždy aktualizovaná verze programu včetně veškeré legislativy. Druhým je POHODA Business Intelligence, pomocí jehož nástrojů dochází k získávání informací a analyzování dat ze svého systému. Aktualizuje je, kombinuje a spojuje. Zobrazuje veškeré zprávy v intuitivním prostředí Microsoft Excel (např. výsledovky, controlling, neprodejné zásoby). Program PAMICA se zaměřuje na personální údaje zaměstnanců, pracovní poměry a zpracování mezd. Může být použit samostatně nebo jako doplněk k programu POHODA. Program s názvem TAX slouží ke zpracování daňového přiznání a všeho, co s ním souvisí. Program s názvem GLX byl vytvořen pro evidenci knihy jízd při neomezeném počtu vozidel a ÚJ. Zpracovává tuzemské i zahraniční cestovní příkazy a vše související s provozem vozidel. Posledním je právní systém WINLEX. Uvádí se v něm platné české právní předpisy od roku 1945 z oblastí práva, tudíž i zákony, nařízení vlády, vyhlášky ministerstev, orgánů veřejné správy a spousty dalších orgánů. Ovládání je jednoduché pomocí kláves a klávesových zkratk.

### **POHODA 2014**

Představuje pro uživatele komplexní účetní a ekonomický software. Můžeme si vybrat, zda budeme vést daňovou evidenci nebo účetnictví. Je vhodný pro živnostníky a malé ÚJ, jež si vedou administrativu a veškeré potřebné podklady sami, pro ÚJ různých velikostí, kterým se o jednotlivé oblasti administrativy starají pověřeni zaměstnanci a externisté, pro ty, kteří si nechávají administrativu i účetní záležitosti vypracovávat externě a taky pro samotné účetní. Využijí jej bezpochyby i příspěvkové a neziskové organizace. Aktuálně máme následujících 7 variant.

**POHODA Mini** – tvoří nejmenší část, nabízející pouze daňovou evidenci, finance, daně, fakturaci, adresář a editor tiskových sestav pro jednu ÚJ, díky čemuž je vhodnou variantou pro živnostníky a drobné podnikatele.

**POHODA Lite** – je o trochu větším programem oproti variantě Lite, obsahuje navíc související agendy a funkce, jako je např. homebanking, cizí měny, objednávky, poštovní sestavy, majetek a knihu jízd a může ji využívat neomezený počet ÚJ.

**POHODA Jazz** – patří už do skupiny větších programů a představuje obchodní variantu pro ÚJ nevedoucí si účetnictví. Zahrnuje objednávky, fakturace, finance, homebanking, cizí měny, adresář, sklady, internetové obchody, výkazy, moduly pro online prodej, podporu pokladny, čárových kódů a mobilní fakturace, poštovní sestavy, tiskové sestavy a příslušný editor pro tisk. Nenajdeme v ní účetnictví a daňovou evidenci, majetkové, cestovní a mzdové agendy.

**POHODA Standard** – jedná se o základní daňovou evidenci na zakázku pro neomezený počet ÚJ a zahrnuje na rozdíl od varianty Jazz navíc již zmíněnou daňovou evidenci, daně, majetek, knihu jízd, cestovní příkazy a mzdy.

**POHODA Profi** – představuje variantu s vedením účetnictví včetně agend a funkcí nezbytných pro jeho zakázkové vedení u neomezeného počtu ÚJ. Uživatelé nabízí modul účetnictví, finance, daně, homebanking, cizí měny, objednávky, fakturace, adresář, majetek, kniha jízd, poštovní sestavy, tiskové sestavy a příslušný editor pro tisk.

**POHODA Premium** – je shodnou variantou POHODY Profi, ale o něco rozšířenější. Nabízí uživateli k již zmíněným modulům a funkcím navíc sklady, internetové obchody, výkazy, moduly pro online prodej, podporu pokladny, čárových kódů a mobilní fakturace, cestovní příkazy a mzdy.

**POHODA Komplet** – představuje komfortní program obsahující kompletní variantu pro náročné uživatele. Mají tak k dispozici všechny nabízené a zároveň i potřebné agendy a funkce, které se obsahově rovnají variantám POHODA Standard a POHODA Premium dohromady. Není divu, že POHODA Komplet je nejprodávanější. Z velké části se na tomto úspěchu podílí cena odpovídající hodnotě.

Společnost umožňuje k vyzkoušení případným zájemcům o software POHODA bezplatnou verzi. Jmenuje se **POHODA Start**, je omezena časem a počtem záznamů a umožňuje plnohodnotné účtování nebo vedení daňové evidence. Není problémem, po vyzkoušení a uznání tohoto programu za vyhovující, přejít ze zkušební verze na verzi plnou.

Od POHODY 2014 se odvíjí POHODA SQL a POHODA E1.

## POHODA SQL

Odpovídá svými funkcemi řadě POHODA, avšak funguje na síťové architektuře klient/server a databázi SQL. Dochází tak k vyššímu výkonu a zabezpečení a k práci velkého počtu uživatelů ve stejnou dobu na velkém množství dat. Uplatnění v něm najdou ti, co mají vysoké nároky. Nabízí se varianty POHODA SQL: Jazz, Standard, Profi, Premium a Komplet. Jsou v nich jen malé odlišnosti ve skladbě funkcí.

## POHODA E1

Je o řadu vyšší než POHODA SQL a dá se přirovnávat k ERP systémům vzhledem k rozšiřujícím funkcím právě z této kategorie. Byla vytvořena pro větší a velké společnosti. Máme varianty Jazz, Standard, Profi, Premium a Komplet.

Přehled o cenách programů a jednotlivých variant nabízí Tabulka č. 3.8.

**Tabulka č. 3.8 – Ceník vybraných programů POHODA v Kč bez DPH**

Řada	Varianta						
	Mni	Lite	Jazz	Standard	Profi	Premium	Komplet
POHODA	1 980	3 980	5 980	7 980	7 980	11 980	13 980
POHODA SQL	-	-	7 980	9 980	11 980	17 980	19 980
POHODA E1	-	-	15 980	17 980	21 980	27 980	29 980

Zdroj: <http://www.stormware.cz/pohoda/cenik.aspx> - vlastní zpracování

Tabulka udává ceny za jednu licenci pro jeden počítač včetně zákaznické podpory pro uživatele. V případě potřeby více počítačů je nutno dokoupit síťové nebo nesíťové přídavné licence. Ceny licencí se pohybují v rozmezí několika tisíců až desetitisíců Kč.

### 3.2.9 STEREO, DUEL

#### Základní informace o společnosti

V roce 1991 bylo založeno sdružení Tichý & Ježek s cílem šířit program s názvem ÚČTO, jehož náplní bylo vést jednoduché účetnictví. Od té doby dochází k neustálému růstu jeho uživatelů. Roku 1996 založil Ing. Tomáš Ježek novou společnost s názvem Ježek software. Stává se spolupracovníkem společnosti KJ software, známou v té době vývojem programu vhodného pro účtování v soustavě podvojného účetnictví s názvem STEREO. Do roku 2000 dochází k vylepšování programu STEREO pomocí získaných zkušeností na předchozím programu ÚČTO, dochází k ukončení práce na programu STEREO pro operační systém DOS společnosti KJ software a plnou zodpovědnost přebírá Ježek Software. Pracuje na novém ekonomickém systému DUEL pro operační systém Windows. Do roku 2006 dochází k neustálým aktualizacím a inovacím programu STEREO

a dokončováním modulů programu DUEL. Poté je společnost Ježek software transformována na společnost s ručením omezeným. Do roku 2009 se programy STEREO a DUEL každým rokem vylepšují a jsou na trhu nabízeny nové verze. V současné době dochází taktéž k vytváření vylepšených verzí uvedených dvou programů, rozšiřuje se nabídka školení a doprovodných služeb. Má nové a moderní zázemí, jež jí pomáhá ve zkvalitňování programů a služeb s nimi souvisejícími.

### **Informační systémy**

Účetní software, ekonomický software a služby jsou vyvíjeny dle tří hledisek. Hledisko potřeb zákazníků představuje poskytování přehledu o financích ÚJ majitelům a manažerům. Účetním nabízí rychlost pořízení a zpracování dat. Hledisko legislativní se zaměřuje na funkce programu, poradenství a dalších služeb. Konkrétně na jejich aktuálnost v rámci platných zákonů České republiky. Posledním hlediskem je technologické hledisko. Jedná se o využívání rozvoje informačních technologií, o vytváření nástrojů pro zefektivnění lidské práce, mechanizování rutinních procesů a zlepšení spolupráce s veřejnými orgány a zákazníky. Cílem je výše uvedené hlediska uvést do souladu a být tak oporou pro malé a středně velké ÚJ.

### **STEREO**

Jedná se o jeden z nejpoužívanějších účetních programů v České republice pro vedení administrativní agendy malých a středních ÚJ účtujících v soustavě podvojného účetnictví. Jeho základními vlastnostmi jsou vedení účetních agend včetně DPH, evidence majetku, zboží a materiálu na skladech, mzdová agenda, vyřízení korespondence atd. Díky jednoduchému a intuitivnímu ovládání, vysoké stabilitě a hardwarové nenáročnosti si získal oblibu u nejméně 15.000 uživatelů. Nejprve byl vhodný zejména pro práci účetních a účtujících podnikatelů, později je z něj plnohodnotný nástroj ekonomického řízení pokrývající celou agendu běžné ÚJ. Lze jej nyní používat nejen v původním operačním systému MS-DOS, ale i v některých verzích Windows a sdílet data pomocí sítě LAN. Při porovnání ceny mezi podobnými softwary se řadí k nejnižším. Modul účetnictví obsahuje například účetní deník, možnost účtování na syntetických a analytických účtech, předem definované účty a jejich souvztažnosti, členění středisek, výkonů a zakázek, vystavování příkazů, různé zaúčtování, včetně jejich automatizace, dále evidenci DPH, daňové přiznání a mnoho dalších. Dále obsahuje modul pro analýzy, mzdy, sklady, majetek a kancelář. Nové verze zahrnují pouze malou část původní ceny a vlastníkově licence je nabízeno mnoho služeb zdarma.

## DUEL

Nejmladší, moderní, technologicky vyspělý, výkonný, komfortní, spolehlivý produkt, používaný náročnými uživateli účetních a ekonomických systémů. Jsou jimi majitelé a manažeři spolupracující se svými účetními o provozu malých a středně velkých ÚJ, popřípadě samotní podnikatelé vedoucí účetnictví či daňovou evidenci. K dispozici jsou účetní data a účetní agendy včetně evidence DPH a vyřizování korespondencí, fakturací a objednávek, agendy personalistiky, dopravy, zakázky a další. Pracuje pod systémem Windows díky technologii MS SQL<sup>5</sup>. Taktéž je komfortní a jednoduchý na ovládání. Modul účetnictví je obsahově stejný jako u programu STEREO. Dále obsahuje moduly pro daňovou evidenci, sklady, maloobchodní prodej, internetový obchod, mzdy, majetek, kancelář a další. Cenově se program DUEL rovná menším účetním programům, licence nových verzí vyjdou cenově stejně jako u předcházejícího programu. (viz Tabulka č. 3.9)

**Tabulka č. 3.9 - Ceny programů a modulů v Kč bez DPH pro jeden počítač**

Moduly	DUEL *	STEREO
Systémové jádro	3 000	-
Daňová evidence	ZDARMA	-
Účetnictví	6 000	6 000
Sklady	4 500	4 500
Maloobchodní prodej	1 500	-
E-shop	5 000	-
Mzdy	4 500	4 500
Majetek	1 500	1 500
Kancelář	ZDARMA	ZDARMA
Analýzy	-	3 000
Cena celkem	26 000	**19 500

Zdroj: <http://www.jezeksw.cz/duel/cenik> – vlastní zpracování

\* Verze zahrnující podvojný účetnictví a daňovou evidenci.

\*\* Při zakoupení všech uvedených modulů (plný balíček, tj. KOMPLET) je poskytnuta sleva 1 500 Kč. Celková cena tak činí 18 000 Kč.

Ježek software, společnost s ručením omezeným, nabízí svým uživatelům demoverze k jednotlivým programům. Jsou dostupné na webových stránkách společnosti a lze si je z nich stáhnout zdarma. Obsahují také úvodní příručku a zkušební příklad s daty. Pokud uživateli program bude vyhovovat a dosud vkládal do zkušební verze svá reálná data, může si zakoupit licenci k programu a pomocí aktivačního klíče změnit demoverzi na verzi plnohodnotnou.

<sup>5</sup> Microsoft Structured Query Language (dále jen MS SQL) - relační databázový systém vyvinutý společností Microsoft pro internetové obchody a datové sklady, který pomáhá snížit náklady na vlastnictví a zvýšit efektivní provoz v síťovém prostředí.

Nabízí i tzv. startverzi pro program DUEL. Má větší limity a není časově omezena. Zákazníkům jsou dále nabízeny další produkty, služby a výhody.

### 3.3 Zhodnocení softwarů

Je to už několik desítek let, kdy se začaly pro vedení účetnictví používat účetní softwary. Všechny z nich jsou dnes velice propracované a snaží se uživatelům nabídnout veškeré potřebné funkce, služby a doplňky. Konkurence je opravdu veliká a chce-li se ÚJ se svým softwarem prosadit na trhu a dlouhodobě fungovat, musí se snažit kvalitativně vyrovnávat se softwaru konkurence. Dochází tak ke značné podobnosti mezi nabízenými softwary.

*Vyhledám u jednotlivých softwarů rozdíly, které by pro budoucího uživatele při výběru mohly hrát významnou roli. Stanovila jsem si proto základní kritéria, která jsou z mého pohledu důležitá. Tyto kritéria jsou:*

- *vzhled a orientace webových stránek,*
- *snadná instalace demoverze,*
- *jednoduchá orientace v programu a jeho ovládání,*
- *komunikace s uživatelem během používání prostřednictvím nápovědy,*
- *informovanost o softwaru.*

*Je samozřejmostí, že každý uživatel konkrétní požadavek vnímá jinak a je pro něj při výběru více nebo naopak méně důležitý.*

*Porovnávat je budu v Tabulce č. 3.10 pomocí bodové stupnice, kterou jsem si stanovila od 1 do 5. Čím větší číslo, tím lepší hodnocení požadavek u daného softwaru získal. Následně získané body sečtu a porovnávané softwary vyhodnotím. Výsledné pořadí uvádí Tabulka č. 3.11.*



**Tabulka č. 3.10 – Zhodnocení požadavků u jednotlivých softwarů**

Software	Požadavek					
	webové stránky	instalace demoverze	ovládání programu, přehlednost	nápověda	známost softwaru	bodů celkem
ABRA G2, G3	5	2	4	4	3	18
Altus Vario	4	3	3	4	2	16
DUNA ÚČTO	5	3	3	4	2	17
EKONOM	5	5	4	4	4	22
HELIOS RED	5	5	3	3	4	20
MONEY S3	4	5	5	5	4	23
MRP K/S	3	4	4	4	3	18
POHODA 2014	2	5	4	5	5	21
STEREO, DUEL	3	3	3	3	5	17

*Zdroj: vlastní zpracování*

**Tabulka č. 3.11 – Výsledné pořadí dle získaného počtu bodů**

Software	Bodů celkem	Pořadí
MONEY S3	23	1.
EKONOM	22	2.
POHODA 2014	21	3.
HELIOS RED	20	4.
ABRA G2, G3	18	5.
MRP K/S	18	6.
DUNA ÚČTO	17	7.
STEREO, DUEL	17	8.
Altus Vario	16	9.

*Zdroj: vlastní zpracování*

Nejvíce bodů získal software MONEY S3, čímž se řadí na první místo před ostatní softwary. Je tak z hlediska splnění požadavků nej přijatelnějším řešením. Na internetových stránkách společnosti se dá snadno orientovat, nainstalování zkušební verze a práce s programem je jednoduchá, čemuž napomáhá i možnost použití nápovědy v panelu na levé straně obrazovky. Určitě jej zná mnoho lidí na základě vhodně zvolené reklamy a propagace. Osobně jsem se s takovou reklamou na uvedený účetní software setkala, a sice na zadní straně učebnice. Na další místa za ním se řadí software EKONOM, POHODA 2014 a HELIOS RED, které dělí od prvního místa pouze jeden až tři body. Jsou také velice známými a kvalitními softwary s propracovanými webovými stránkami. Avšak s webovými stránkami POHODY 2014 se mi špatně pracovalo vzhledem k mohutnosti informací, jež poskytují. Trvalo

*mi několik hodin, než jsem tam našla potřebnou informaci a celková orientace na nich je náročnější. Dalšími v pořadí jsou s osmnácti body ABRA G2, G3 a MRP K/S, se sedmnácti body DUNA ÚČTO a STEREO, DUEL a se šestnácti body Altus Vario. Některé z nich jsou méně známé, některé zase nepřehledné či méně propracované a hůře se s nimi pracuje, což může uživateli zhoršovat jeho uživatelské prostředí.*

## 4 Analýza a návrh účetního softwaru

### 4.1 Představení společnosti FRANKOSPOL OFFICE s. r. o.

Společnost FRANKOSPOL OFFICE s. r. o. je velkoobchodem kancelářských potřeb. Byla založena v roce 1994 a na českém trhu je již více než 20 let. Majitelem a zároveň jednatelem je pan Kamil Frantík. Od samého počátku působí v regionu Severní Moravy v oblasti papíru, kancelářských potřeb, obalového materiálu, drogerie a hygienických potřeb. Kromě poskytování zboží na území České republiky se soustřeďuje také na obchodování se Slovenskou republikou a Polskem. Nyní nabízí i vybavení pro kanceláře. Zabývá se jak velkoobchodní činností, tak činností maloobchodní. Velkoobchod najdeme od roku 1998 ve Frýdku-Místku a maloobchodní prodejnu v Ostravě-Vítkovicích. V dnešní době se zákazník může rozhodnout, jakým způsobem si zboží vybere a zakoupí. Může osobně navštívit velkoobchodní prodejnu, zboží objednat telefonicky nebo nákup zprostředkovat prostřednictvím internetových stránek [www.frankospol.cz](http://www.frankospol.cz) přes e-shop nebo pomocí e-mailové adresy. V roce 2008 se společnost přestěhovala z ulice Těšínské ve Frýdku-Místku na ulici Svazarmovskou z důvodu již nevyhovujících skladových kapacit, kde sídlí dodnes. Od roku 2009 je držitelem Certifikátu č. ZC-08-042/C01. Ten osvědčuje, že společnost vytvořila, uplatnila, udržuje a zlepšuje systém managementu jakosti ve shodě s českou technickou normou (dále jen ČSN) EN ISO 9001:2001 Systémy managementu jakosti – Požadavky. Jeho platnost byla tři roky. I přes to pracovníci a vedení společnosti neustále pracují na udržování a zlepšování kvality poskytovaných služeb. Logo společnosti znázorňuje Obrázek č. 4.1.



**Obrázek č. 4.1 – Logo společnosti FRANKOSPOL OFFICE, s. r. o.**

*Zdroj: <http://www.frankospol.cz/>*

Velkoobchod nabízí mnoho druhů zboží, které můžeme dle katalogu členit do těchto kategorií:

- papír,
- archivace,
- psací potřeby,
- kancelářské potřeby,
- kancelářská technika,

- zpracování dokumentů,
- prezentace,
- kancelářské doplňky,
- drogerie a hygiena,
- obalový materiál,
- ochranné pomůcky,
- občerstvení,
- kalendáře a diáře.

## 4.2 Účetní informace o společnosti

Společnost FRANKOSPOL OFFICE vede podvojný účetnictví. Daň z přidané hodnoty platí čtvrtletně a ÚO je kalendářní rok. Společnost k vedení účetnictví používá ekonomický software CÉZAR, v generaci CÉZAR G2, již patnáctým rokem (přiblížení jmenovaného softwaru se nachází v kapitole 4.3). V té době ho pořídila velmi výhodně, přesnou cenu si majitel společnosti už nepamatuje. I přes to, že tento program za tak dlouhou dobu již dobře zná, ráda by jej vyměnila za jiný. Ke své činnosti používá následující moduly: podvojný účetnictví (účetní deník, banka, pokladna, fakturace, dodací listy), velkoobchodní sklad, objednávky přijaté, objednávky vydané, reklamace, opravy a servis. Tyto moduly si ÚJ při nákupu zvolila, vyhovují jí a měl by je obsahovat i nově pořízený software. Třeba modul cestovní příkazy ÚJ potřebovat nebude. Účetnictví ÚJ zpracovává hlavní a pomocná účetní. V programu jsou nastavena přístupová práva zvlášť pro vedení společnosti a účetní a zvlášť pro vedoucího skladu (po zadání přístupového jména a hesla, např. pro uživatele „administrátor“ a pro uživatele „skladník“). To znamená, že pouze vedení společnosti a účetní mohou vidět hlavní výstupy sestavované na konci roku. Skladník vidí pouze to, co opravdu ke správě a fungování skladu potřebuje. Další informace o společnosti s ručením omezeným FRANKOSPOL OFFICE nebyly majitelem společnosti poskytnuty.

## 4.3 CÉZAR G2

### Základní informace o společnosti

V roce 1991 založili dva podnikatelé sdružení s názvem Breaker Software. Postupem času došlo k zahájení a vývoji ekonomického softwaru CÉZAR. Roku 1992 si licenci ke jmenovanému softwaru zakoupila společnost s ručením omezeným, Dřevěné hračky. Nyní program CÉZAR využívá více než 6 190 zákazníků. Jsou mezi nimi nejen tuzemští, ale i zahraniční zákazníci, např. ze Slovenska, Polska, Maďarska, Německa a Ruska. Je vhodný především pro výrobní ÚJ a ÚJ s velkoobchodní a maloobchodní činností. Najdou

zde nástroj pro bezproblémovou realizaci obchodních případů a pomocníka pro vyhodnocování hospodaření. Software CÉZAR nyní využívá velké množství velkoobchodů a maloobchodů. Podstatný vliv na tak velkou oblibu má také intuitivní uživatelské rozhraní vhodné pro kvalifikovanou, ale i nekvalifikovanou obsluhu. Dále je vhodný pro profesionální účetní, daňové poradce a auditorské ÚJ. Ti využívají zejména účetní a mzdové moduly k vedení účetnictví svým klientům. Vytváření a účtování dokladů je precizní a pohodlné.

### **Informační systémy**

Ekonomický systém CÉZAR v současnosti najdeme na trhu ve čtyřech souběžně vyvíjených generacích. Liší se zejména tím, pro jak velkou ÚJ je určen. Významnější odlišnosti v nich však nenajdeme. Všechny obsahují celou řadu nabízených modulů. Jsou rozděleny na moduly obchodní, účetní, mzdové a doplňkové. Obchodní moduly zahrnují například velkoobchodní sklad, maloobchodní prodejnu, objednávky přijaté a vydané, reklamace, opravy a servis. Také různé evidence, výkazy a ovládání. Účetní moduly jsou odlišné v závislosti na výběru mezi daňovou evidencí a podvojným účetnictvím. Jejich členění včetně cen je pro generaci CÉZAR G2 uvedeno v Tabulce č. 4.1.

#### **CÉZAR G1**

Je prvním tradičním systémem vytvořeným na úplném začátku roku 1991. Je intuitivní, výkonný a snadno ovladatelný. Slouží ÚJ všech velikostí a nyní jej používá více než 6 190 uživatelů. Náročnost na hardware je minimální, což zajišťuje bezkonkurenční rychlost a spolehlivost. Pracuje v nenáročném a přehledném textovém prostředí. Podporuje moderní technologie.

#### **CÉZAR G2**

CÉZAR G2 je založen na generaci CÉZAR G3. Je srovnatelný s jeho funkcemi a výhodami. Využití v něm najdou začínající a malé ÚJ, kdy software poroste v budoucnu zároveň s nimi. Nebude tak problém přejít na některou z vyšších generací. Není náročný na provoz, práce v síti je jednoduchá a vyznačuje se svou příznivou cenou.

#### **CÉZAR G3**

V podstatě představuje generaci CÉZAR G1, která je již osvědčena, akorát je převedena do prostředí Windows. Je typická pro menší a středně velké ÚJ a podporuje nejmodernější technologie a formy komunikace se zákazníky. To vše při nízké náročnosti na hardware, instalaci a údržbu.

#### **CÉZAR G4 SQL**

Vychází z generací CÉZAR G1 a G3. Je to robustní systém vhodný pro střední a velké ÚJ. Logika a intuitivnost je zachována. Obsahuje navíc nejmodernější prvky grafického

rozhraní Windows. Spolu s transakčním zpracováním dat je ukládá do SQL databáze. Pracuje taktéž s nejmodernějšími technologiemi a bezpečnostními standardy.

Na internetových stránkách je po vyplnění formuláře volně ke stažení demoverze, můžeme si ji však také objednat poštou na kompaktním disku (z anglického jazyka tzv. compact disc, dále jen CD). Jedná se o plně funkční program. Je omezen maximálním počtem položek. Licence jsou časově neomezené, neplatí se žádné roční poplatky a aktualizace jsou nepovinné. Hotline je poskytován zdarma po telefonu nebo e-mailem. Je nabízena i START verze v plném rozsahu na dva měsíce. Následně lze přejít na plnou verzi bez časového omezení za cenu rozdílu START verze a verze plnohodnotné.

**Tabulka č. 4.1 – Ceny vybraných modulů generace CÉZAR G2 v Kč bez DPH**

<b>Vybrané moduly</b>	<b>Cena</b>
<b>Účetní moduly - podvojný účetnictví</b>	
podvojný účetnictví	4 990
podvojný účetnictví + evidence majetku	6 990
evidence majetku *	1 990
<b>Účetní moduly - daňová evidence</b>	
daňová evidence	1 990
daňová evidence + evidence majetku	2 990
evidence majetku *	1 490
<b>Obchodní moduly</b>	
velkoobchodní sklad	6 990
maloobchodní prodejna	3 990
přijaté objednávky	1 490
vydané objednávky	1 490
reklamace, opravy, servis	3 990
komunikační manager	3 990
<b>Mzdové moduly - mzdy a personalistika</b>	
pro max. 10 zaměstnanců	4 990
pro max. 25 zaměstnanců	6 990
<b>Komplety</b>	
velkoobchod I. (DE + velkosklad)	7 990
velkoobchod I. + majetek	8 990
velkoobchod II. (PÚ + velkosklad)	10 990
velkoobchod II. + majetek	12 990

Zdroj: <http://www.cezar.cz/index.php?page=cenik&vg=G2> – vlastní zpracování

\* Platí pro pozdější dokoupení.

#### **4.4 Požadavky vedení společnosti na nový účetní software**

Majitel společnosti FRANKOSPOL OFFICE s. r. o. a hlavní účetní by uvítali stabilní ekonomický software, který bude:

- vhodný pro malé a středně velké ÚJ vedoucí podvojně účetnictví,
- oborově nezaměřen (vhodný i pro velkoobchodní činnost),
- rozšiřitelný o potřebné moduly,
- schopný pracovat pod operačním systémem Windows,
- bezproblémově navazovat na internetové obchody,
- rozlišovat přístupová práva,
- aktualizovat data dle současné legislativy,
- podávat evidenční údaje pro veřejnou správu elektronicky,
- a společnost bude nabízet proškolení a bezplatné stažení demoverze, příp. START verze.

Veškeré uvedené požadavky splňují bezesporu všechny porovnávané softwary, jak lze vidět v Tabulce č. 4.2.

ÚJ bude potřebovat moduly jako je: podvojně účetnictví, bankovní operace, pokladna, fakturace, DPH, sklady, maloobchod, objednávky, adresář, nákup a prodej a výstupní soustavy. Naopak nevyužije např. výrobu a kalkulace a cestovní příkazy. Dále si ÚJ stanovila níže uvedené požadavky:

- poskytování služby hotline nepřetržitě,
- video návody,
- návaznost na MS Office,
- převod výstupních sestav do PDF,
- přijatelná cena.

Přehledné vyhodnocení těchto pěti stanovených požadavků zobrazuje Tabulka č. 4.3. Vyhodnocení proběhne na základě počtu získaných Ano či Ne a na stanovené ceně za software. Informace jsou získávány ze stažených demoverzí a z webových stránek společností.

**Tabulka č. 4.2 – Stanovené požadavky na jednotlivé softwary**

Stanovené požadavky	Název softwaru										
	ABRA G2/G3	Altus Vario	DUNA ÚČTO	EKONOM	HELIOS Red	MONEY S3	MRP-K/S	POHODA 2014	STEREO	DUEL	CÉZAR G2
<b>vhodný pro malé a středně velké ÚJ</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
<b>podvojný účetnictví</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
<b>možnost využití pro různé druhy oborů</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
<b>modularita</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
<b>operační systém Windows</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
<b>propojení s e-shopem</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
<b>vymezení přístupových práv</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
<b>legislativní aktualizace</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
<b>elektronického podání výkazů</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
<b>nabídka školení</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano
<b>bezplatná demoverze, příp. START verze</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano	Ano

*Zdroj: vlastní zpracování*



**Tabulka č. 4.3 – Zhodnocení jednotlivých softwarů na základě vybraných požadavků. Ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH.**

Název softwaru	Požadavek					celkem ano	celkem ne
	hotline 24 h	videonávody	MS Office	převod do PDF	cena*		
<b>ABRA G2</b>	Ne	Ano	Ne	Ano	24 950	2	2
<b>ABRA G3</b>	Ne	Ano	Ano	Ano	-	3	1
<b>Altus Vario</b>	Ne	Ano	Ano	Ano	-	3	1
<b>DUNA ÚČTO</b>	Ne	Ano	Ano	Ano	18 100	3	1
<b>EKONOM</b>	Ano	Ano	Ano	Ano	15 460	4	0
<b>HELIOS Red</b>	Ne	Ano	Ano	Ano	32 900	3	1
<b>MONEY S3</b>	Ne	Ano	Ano	Ano	14 990	3	1
<b>MRP-K/S</b>	Ne	Ano	Ano	Ano	11 096	3	1
<b>POHODA 2014</b>	Ne	Ano	Ano	Ano	13 980	3	1
<b>STEREO</b>	Ne	Ano	Ano	Ano	10 500	3	1
<b>DUEL</b>	Ne	Ano	Ano	Ano	20 000	3	1
<b>CÉZAR G2</b>	Ano	Ne	Ano	Ano	18 900	3	1

*Zdroj: vlastní zpracování*

*\* Uvedené ceny jsou pouze orientační vzhledem k individuálnosti každé ÚJ a přesná cena by ÚJ byla stanovena až při samotném nákupu nebo při konzultaci s pracovníkem společnosti. Konečná cena každého ze softwarů je strukturována trochu jinak, a proto je ke každému z nich, v odstavcích níže, uvedená informace o skladbě.*

**ABRA G2** – jádro, odesílání faktur hromadně papírově a elektronicky, on-line komunikace s e-shopem, skladové hospodářství, maloobchodní prodej + účetnictví, výkazy, banka, homebanking, pokladna, majetek, nákup a prodej zdarma.

**ABRA G3** – cena není uváděna, společnost je ÚJ stanoví dle konkrétních požadavků.

**Altus Vario** – cena je individuální. Pro malé a středně velké ÚJ se pohybuje v rozmezí od 5 000 Kč do 150 000 Kč.

**DUNA ÚČTO** – komplet DUNA ÚČTO (obsahuje všechny potřebné moduly pro velkoobchod) – základní licence standard + podpora, součástí jsou i moduly, které ÚJ nevyužije.

**EKONOM** – podvojně účetnictví, fakturace, sklad, internetový obchod, maloobchod.

**HELIOS RED** – jádro (adresář, dvě úrovně členění, síťová verze), podvojně účetnictví, fakturace, kniha faktur a pokladna, banka, skladová evidence, nákup a prodej, maloobchodní pokladna.

**MONEY S3** – komplet MONEY S3 Premium – balíček zahrnuje podvojně účetnictví, sklady a mzdy + další pro ÚJ nevyužitelné moduly.

**MRP K/S** – MRP Silver – balíček obsahuje moduly podvojněho účetnictví, fakturace, skladu, daňe z příjmů, maloobchodu a dalších, které ÚJ ale nevyužije.

**POHODA 2014** – POHODA 2014 Komplet – obsahuje veškeré požadované moduly, avšak i ty nepotřebné.

**STEREO** – podvojně účetnictví, sklady. Více pro nás potřebných a požadovaných modulů software nenabízí.

**DUEL** – jádro, podvojně účetnictví, sklady, maloobchod, e-shop.

**CÉZAR G2** – podvojně účetnictví, velkoobchod, maloobchod, objednávky přijaté a vydané.

Největší počet, a sice všechny možné Ano, získal program EKONOM. Splňuje veškeré nezbytné požadavky a v Tabulce č. 3.11 získal druhé největší bodové ohodnocení. Cena 15 460 Kč z hlediska cena/výkon je určitě přijatelná. Třikrát Ano a jednou Ne získala většina softwarů, kde cena je ale podstatně rozdílná a také v porovnání se srovnávací Tabulkou 3.11 vznikají značné rozdíly. MONEY S3 a POHODA 2014 se pohybují v cenové relaci podobně jako EKONOM a také svou kvalitou se s ní mohou srovnávat. HELIOS Red a o bod slabší ABRA G2 jsou podstatně dražší, což by mohl být pro budoucího uživatele problém. CÉZAR G2, který momentálně ÚJ vlastní se taktéž řadí na pozice předních příček, avšak ÚJ je pevně rozhodnuta po 15 letech vyjít ze stereotypu, inovovat se a vyzkoušet novější softwary na trhu. MRP K/S si v těchto požadavcích vedl dobře, ale jeho známost, osvědčenost a velice nízká

cena může nasvědčovat např. neodpovídající kvalitě. DUEL v hodnotě 20 000 Kč a DUNA ÚČTO v hodnotě 18 000 Kč se spolu s výsledky z Tabulky č. 3.11 nejeví jako vhodná varianta výběru. STEREO je sice hodně levné, ale to jen díky nezapočítání do ceny pro ÚJ potřebných modulů, jelikož je nemá ve své nabídce. ABRA G3 a Altus Vario si pro tentokrát nevedli vůbec špatně, ale uživateli není bez konzultace s pracovníkem společnosti známá předběžná cena softwaru, podle které by se mohl orientovat a dále rozhodovat.

#### **4.5 Návrh softwaru pro vedení účetnictví**

*Na základě dvou předcházejících hodnotících tabulek, kde byly porovnávány jak samotné softwary, tak i jejich schopnosti a dovednosti a také nabízené služby jednotlivých společností, bych společností FRANKOSPOL OFFICE doporučila jednoznačně jeden ze dvou produktů. A sice buďto software EKONOM od společnosti s ručením omezeným Elisoft, nebo software MONEY S3 od akciové společnosti CÍGLER SOFTWARE. Jedná se o velmi propracované softwary stabilních společností prodávajících svůj produkt jak v ČR, tak v zahraničí. Obsahují veškeré potřebné moduly pro ÚJ a v případě potřeby není problémem jakýkoliv modul dokoupit. Jejich demoverze (tudiž i plné verze) jsou ve velice příjemném uživatelském prostředí a práce s nimi je bezproblémová. Propojenost s běžně využívanými dokumenty a veřejnou správou je zaručena. V případě nejasností jsou k dispozici video návody nebo služba hotline.*

*Pokud by ÚJ váhala nad těmito nejlépe vyhodnocenými softwary, dalším přicházejícím v úvahu je HELIOS Red. Jeho cena je sice v porovnání s ostatními nejvyšší, ale pokud je to známka kvality, neměl by se na ni uživatel vůbec ohlížet. Nákup softwaru je dlouhodobou investicí, která se nám mnohonásobně vrátí různými způsoby.*

*Stejně tak některá z verzí ABRY. Po konzultaci s odborným pracovníkem, sestavením dle našich požadavků a výběrem odpovídající verze, může být právě ona tím nejvíce vhodným softwarem právě pro naši ÚJ.*

*Pokud uživatel bude brát ohled na reference účetních jednotek, které mají zkušenosti se softwarem POHODA, bude pro něj také vhodnou volbou. Jedná se o kvalitní software za dobrou cenu a s příjemným uživatelským prostředím. Ohled na reference jiných ÚJ by se měl brát v úvahu pouze v případě, že pocházejí od oborově stejně zaměřených ÚJ. To, co je potřebné a vyhovující pro jednu ÚJ neznamena, že bude vyhovovat i ÚJ druhé.*

*Osobně si myslím, že by si ÚJ z těchto pěti softwarů zaručeně vybrala. Jsou to kvalitní softwary silných společností a tak má opravdu z čeho vybírat. ÚJ však nejprve doporučuji*

*stáhnout si demoverze, podívat se na náhledy obrazovek, vyzkoušet si ovládání a přívětivost uživatelského prostředí.*

*Softwary jako je Altus Vario, DUNA ÚČTO, MRP K/S, STEREO a DUEL bych společnosti FRANKOSPOL Office vzhledem k výsledkům a lepším možnostem výběru nedoporučovala.*

## 5 Závěr

Jak již bylo řečeno, účetních softwarů je v dnešní době nepřehledné množství. Každá ÚJ má možnost si vybrat z celé řady velice kvalitních a propracovaných účetních softwarů. Důležité je výběr neuspěchat a věnovat mu dostatek času. Je samozřejmostí, že majitelé ÚJ nejsou specialisté na účetní softwary a nebudou tak mít dostatečný přehled o tom, jaké softwary trh nabízí, a který z nich by pro ně byl tou nejlepší volbou. Pokud sami nemají na výběr softwaru čas, je dobré možnost výběru částečně delegovat na osobu, která v nich má alespoň trochu přehled a má s nimi nějaké zkušenosti. Touto osobou může být například účetní. Následně je vhodné domluvit si konzultaci s odborníkem, který softwarům bezpečně rozumí. Každá ze společností nabízejících účetní programy takového odborníka má a ráda zákazníkovi jeho služby poskytne.

Prvotně je důležité stanovit si uživatelské požadavky. Jejich vzájemné porovnání u konkrétních softwarů může ÚJ pomoci určit ty, které by mohly být tou správnou volbou. Čím více nezbytných požadavků si ÚJ stanoví na úplném začátku, tím méně problémů a dalšího zařizování bude mít při případném pozdějším zjištění, že software některý z neuvedených požadavků nesplňuje. Taková chyba může znamenat další náklady a zásahy do již zaběhnutého programu. Důležité jsou při výběru i různé doplňky programu. Je nezbytné se zaměřit i na služby, které společnost svým klientům nabízí, jelikož nám mohou v mnoha ohledech pomoci.

Cena softwaru je podstatným požadavkem, ale rozhodně ne tím nejdůležitějším. Správně vybraný software nám může být pomocníkem řadu let a jeho cena se ÚJ za ta léta používání zcela jistě mnohonásobně vrátit. Kdyby si vybrala špatně, třeba jen na základě nízké ceny, znamenalo by to pozdější přechod na software jiný a s tím spojené další pořizovací náklady.

Vhodně zvolený program je nespornou výhodou. Šetří čas, usnadňuje práci a poskytuje kvalitní informace a přehled o tom, jak si ÚJ vede.

Pokud bych společnosti FRANKOSPOL OFFICE mohla nějaký ze softwarů doporučit, byl by to prvotně software EKONOM, následně pak MONEY S3 a HELIOS RED. Uvedené softwary si po celou dobu zkoumání vedly velmi dobře a byly by pro ni vhodným řešením. Pokud by se společnost nakonec rozhodla nový software nepořizovat a ponechat si svůj stávající software CÉZAR, určitě by neudělala špatný krok a ještě by ušetřila pořizovací náklady spojené s nákupem nového softwaru. Účetní software CÉZAR se celou dobu držel na úrovni tří doporučených vítězů.

# Seznam použité literatury

## Odborné knihy

- [1] DUŠEK, Jiří a Jaroslav SEDLÁČEK. *Daňová evidence podnikatelů 2013*. Praha: Grada, 2013. 136 s. ISBN 978-80-247-4624-1.
- [2] KOLEKTIV AUTORŮ. *Abeceda účetnictví pro podnikatele 2013*. 11. vyd. Olomouc: ANAG, 2013. 424 s. ISBN 978-80-7263-771-3.
- [3] KOLEKTIV AUTORŮ. *Účetnictví podnikatelských subjektů I*. Ostrava: VŠB-TU Ostrava, 2012. 120 s. ISBN 978-80-248-2905-0.
- [4] PILÁTOVÁ, Jana. *Daňová evidence 2013*. 9. vyd. Olomouc: Anag, 2013. 351 s. ISBN 978-80-7263-772-0.
- [5] POSPÍŠILOVÁ Marie, MEJZLÍK Ladislav a VELECHOVSKÁ Lenka. *Počítačem integrované řízení podniku*. Praha: Bova Polygon, 2008. 264 s. ISBN 978-80-7273-153-4.
- [6] RYNEŠ, Petr. *Podvojně účetnictví a účetní závěrka 2013*. 13. vyd. Olomouc: ANAG, 2013. 1112 s. ISBN 978-80-7263-793-5.
- [7] SODOMKA, Petr a Hana KLČOVÁ. *Informační systémy v podnikové praxi*. 2. vyd. Brno: Computer Press, 2010. 504 s. ISBN 978-80-251-2878-7.
- [8] TPA HORWATH NOTIA AUDIT. *Podvojně účetnictví 2011*. 18. vyd. Praha: Grada Publishing, 2011. 224 s. ISBN 978-80-247-3807-9.
- [9] WIEGERS, Karl E. *Požadavky na software*. Brno: Computer Press, 2008. 448 s. ISBN 978-80-251-1877-1.

## Právní předpisy

- [10] Zákon č. 563/1992 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- [11] Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.
- [12] Zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích a družstvech (zákon o obchodních korporacích)

## Internetové stránky

- [13] ELISOFT, s.r.o. [www.penize.cz](http://www.penize.cz) [online]. [27. 2. 1998].  
Dostupné z: <http://rejstrik.penize.cz/25519590-elisoft-s-r-o>
- [14] *Účetní program vybírejte pečlivě.* [www.finance.cz](http://www.finance.cz) [online]. [8. 1. 2010].  
Dostupné z: <http://www.finance.cz/zpravy/finance/247430-ucetni-program-vybirejte-peclive/>
- [15] *Vyhláška č. 500/2012 Sb.* [www.mfcr.cz](http://www.mfcr.cz) [online]. [6. 11. 2012].  
Dostupné z: <http://www.mfcr.cz/cs/legislativa/legislativni-dokumenty/2002/vyhlaska-c-500-2002-sb-3454>
- [16] *Vnitropodnikové účetnictví.* [www.podnikatelskyweb.cz](http://www.podnikatelskyweb.cz) [online]. [14. 10. 2014].  
Dostupné z: <http://www.podnikatelskyweb.cz/vnitropodnikove-ucetnictvi/>
- [17] *Zákony a právní normy.* [www.business.center.cz](http://www.business.center.cz) [online]. [© 1998 - 2014].  
Dostupné z: <http://business.center.cz/business/pravo/zakony/>

## Ostatní zdroje

- [18] <http://www.frankospol.cz/>

## Oficiální internetové stránky softwarových společností

- [19] <http://www.abra.eu/>,
- [20] <http://www.altusvario.cz/>,
- [21] <http://www.duna.cz/>,
- [22] <http://www.ekonom-system.cz/cz/home>,
- [23] <http://www.helios.eu/cz.html>,
- [24] <http://www.heliosred.cz/>,
- [25] <http://www.jezeksw.cz/>.
- [26] <http://www.money.cz/>,
- [27] <http://www.mrp.cz/>,
- [28] <http://www.stormware.cz/>,
- [29] <http://www.vario.cz/>,
- [30] <http://www.cezar.cz/>.

## Seznam zkratek

a. s.	akciová společnost
CD	Compact disc
CRM	Customer relationship management
ČSN	česká technická norma
ČÚS	české účetní standardy
DNHM	dlouhodobý nehmotný majetek
DPH	daň z přidané hodnoty
ERP	Enterprise Resource Planning
FO	fyzická osoba
ICTU	Sdružení pro Informační Technologie a Telekomunikace – ICT Unie
ISDOC	Information System Document
ISO	International Organization for Standardization
K/S	Klient/server
LAN	Local Area Network
MS-DOS	Microsoft Disk Operating System
MS SQL	Microsoft Structured Query Language
ObčZ	nový občanský zákoník č. 89/2012 Sb., v platném znění
OR	obchodní rejstřík
PO	právnícká osoba
SPIS	sdružení pro informační společnost
s. r. o.	společnost s ručením omezeným
ÚJ	účetní jednotka
ÚO	účetní období
ZDP	zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
ZOK	zákon o obchodních korporacích



# Prohlášení o využití výsledku bakalářské práce

Prohlašuji, že

- jsem byla seznámena s tím, že na mou bakalářskou práci se plně vztahuje zákon č. 121/2000 Sb. – autorský zákon, zejména § 35 – užití díla v rámci občanských a náboženských obřadů, v rámci školních představení a užití díla školního a § 60 – školní dílo;
- beru na vědomí, že Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava (dále jen VŠB-TUO) má právo nevýdělečné, ke své vnitřní potřebě, bakalářskou práci užít (§ 35 odst. 3);
- souhlasím s tím, že bakalářská práce bude v elektronické podobě archivována v Ústřední knihovně VŠB-TUO a jeden výtisk bude uložen u vedoucího bakalářské práce. Souhlasím s tím, že bibliografické údaje o bakalářské práci budou zveřejněny v informačním systému VŠB-TUO;
- bylo sjednáno, že s VŠB-TUO, v případě zájmu z její strany, uzavřu licenční smlouvu s oprávněním užít dílo v rozsahu § 12 odst. 4 autorského zákona;
- bylo sjednáno, že užít své dílo, bakalářskou práci, nebo poskytnout licenci k jejímu využití mohu jen se souhlasem VŠB-TUO, která je oprávněna v takovém případě ode mě požadovat přiměřený příspěvek na úhradu nákladů, které byly VŠB-TUO na vytvoření díla vynaloženy (až do jejich skutečné výše).

V Ostravě dne 9. 5. 2014

  
.....  
Lucie Kusá